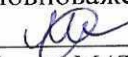


**Комунальний заклад професійної (професійно-технічної) освіти «Київський професійний
коледж ТЕХНО-АРТ імені Бадрі Лолашвілі»**

Затверджено
рішенням уповноваженої особи

від «30» червня 2026 року

Уповноважена особа


Iryna MATVIENKO

ТЕНДЕРНА ДОКУМЕНТАЦІЯ

на закупівлю товару

Спеціальний робочий одяг,

код ДК 021-2015 (CPV): 18130000-9 — Спеціальний робочий одяг

№	Розділ 1. Загальні положення	
1	2	3
1	Терміни, які вживаються в тендерній документації	Тендерну документацію розроблено відповідно до вимог Закону України «Про публічні закупівлі» (далі — Закон) з урахуванням положень постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування» від 12.10.2022 № 1178 (далі — Особливості). Терміни, які використовуються в цій тендерній документації, вживаються в значеннях, визначених Законом
2	Інформація про замовника торгів	
2.1	повне найменування	Комунальний заклад професійної (професійно-технічної) освіти «Київський професійний коледж ТЕХНО-АРТ імені Бадрі Лолашвілі» (далі – Замовник)
2.2	місцезнаходження	03134, м. Київ, вул. Івана Дзюби, 13.
2.3	прізвище, ім'я та по батькові, посада та електронна адреса однієї чи кількох посадових осіб замовника, уповноважених здійснювати зв'язок з учасниками	Уповноважена особа Ірина МАТВІЄНКО. +380933804175, фахівець з публічних закупівель, уповноважена особа, mzum1968@gmail.com. Фізична/юридична особа має право звернутися через електронну систему закупівель до Замовника за консультаціями. Усі звернення Учасників автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до Замовника.
3	Процедура закупівлі	Відкриті торги з особливостями
4	Інформація про предмет закупівлі	Замовник відповідає категорії згідно пункту 1 частини 4 статті 2 Закону
4.1	назва предмета закупівлі	Спеціальний робочий одяг, код ДК 021-2015 (CPV): 18130000-9 — Спеціальний робочий одяг
4.2	опис окремої частини або частин предмета закупівлі (лота), щодо яких можуть бути подані тендерні пропозиції, у разі якщо учасникам дозволяється подати тендерні пропозиції стосовно частини предмета закупівлі (лота)	Учасник подає тендерну пропозицію щодо всього предмету закупівлі, визначеного у Додатку 4 до тендерної документації
4.3	місце, кількість, обсяг поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)	Очікувана вартість предмета закупівлі: 976 000,00 грн. з ПДВ (дев'ятсот сімдесят шість тисяч грн 00 коп.). Місце доставки товару: 03134, м. Київ, вул. Івана Дзюби, 13. Вимоги до предмета закупівлі, у тому числі обсягу закупівлі, більш детально визначені у пункті 6 розділу 3

		та Додатку 4 до тендерної документації
4.4	строк поставки товарів (надання послуг, виконання робіт)	10 серпня 2026 р.
5	Недискримінація учасників	Учасники (резиденти та нерезиденти) всіх форм власності та організаційно-правових форм беруть участь у процедурах закупівель на рівних умовах. Замовники забезпечують вільний доступ усіх учасників до інформації про закупівлю, передбаченої Законом
6	Інформація про валюту, у якій повинно бути розраховано та зазначено ціну тендерної пропозиції	Валютою тендерної пропозиції є гривня
7	Інформація про мову (мови), якою (якими) повинно бути складено тендерні пропозиції	Усі документи, що мають відношення до тендерної пропозиції, повинні бути складені українською мовою, за винятком документів про освіту, записів в трудових книжках, які можуть бути складені українською та/або російською мовами. У разі, якщо документ чи інформація, надання яких передбачено цією тендерною документацією, складені іншою(ими) мовою(ами), ніж передбачено умовами цієї тендерної документації, у складі тендерної пропозиції надається документ мовою оригіналу з обов'язковим перекладом українською мовою
8	Розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону	0,5%
Розділ 2. Надання роз'яснень щодо тендерної документації та внесення змін до неї та/або оголошення про проведення відкритих торгів		
1	Процедура надання роз'яснень щодо тендерної документації	Фізична / юридична особа має право не пізніше ніж за три дні до закінчення строку подання тендерної пропозиції звернутися через електронну систему закупівель до замовника за роз'ясненнями щодо тендерної документації та/або оголошення про проведення відкритих торгів та/або звернутися до замовника з вимогою щодо усунення порушення під час проведення тендеру (далі — звернення). Усі звернення автоматично оприлюднюються в електронній системі закупівель без ідентифікації особи, яка звернулася до замовника. Замовник повинен протягом трьох днів з дня їх оприлюднення надати відповідь на звернення та оприлюднити його в електронній системі закупівель. У разі несвоєчасного надання замовником відповіді на звернення електронна система закупівель автоматично зупиняє проведення відкритих торгів. Для поновлення проведення відкритих торгів замовник повинен розмістити відповідь в електронній системі закупівель з одночасним продовженням строку подання тендерних пропозицій не менше ніж на чотири дні
2	Унесення змін до тендерної	Замовник має право з власної ініціативи або у разі усу-

	документації та/або оголошення про проведення відкритих торгів	нення порушень вимог законодавства у сфері публічних закупівель, викладених у висновку органу державного фінансового контролю відповідно до статті 8 Закону, або за результатами звернень, або на підставі рішення органу оскарження внести зміни до тендерної документації та/або оголошення про проведення відкритих торгів. У разі внесення змін до тендерної документації та/або оголошення про проведення відкритих торгів строк для подання тендерних пропозицій продовжується замовником в електронній системі закупівель, а саме — в оголошенні про проведення відкритих торгів таким чином, щоб з моменту внесення змін до тендерної документації та/або оголошення про проведення відкритих торгів до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій залишалось не менше чотирьох днів. Зміни, що вносяться замовником до тендерної документації та/або оголошення про проведення відкритих торгів, розміщуються та відображаються в електронній системі закупівель у новій редакції зазначених документації та/або оголошення додатково до їх попередньої редакції. Замовник разом із змінами до тендерної документації та/або оголошення про проведення відкритих торгів в окремому документі оприлюднює перелік змін, що вносяться. Зміни до тендерної документації та/або оголошення про проведення відкритих торгів у машинозчитувальному форматі розміщуються в електронній системі закупівель протягом одного дня з дати прийняття рішення про їх внесення
Розділ 3. Інструкція з підготовки тендерної пропозиції		
1	Зміст і спосіб подання тендерної пропозиції	1.1. Тендерна пропозиція подається в електронному вигляді через електронну систему закупівель шляхом заповнення електронних форм з окремими полями, де зазначається інформація про ціну, інші критерії оцінки (у разі їх встановлення замовником), інформація від учасника процедури закупівлі про його відповідність кваліфікаційним (кваліфікаційному) критеріям (у разі їх встановлення замовником), наявність / відсутність підстав, установлених у пункті 47 Особливостей і в тендерній документації, та шляхом завантаження необхідних документів, що вимагаються замовником у тендерній документації, у тому числі відповідно до вимог абзацу 1 частини 3 статті 22 Закону та які мають містити інформацію про кінцевих бенефіціарних власників учасника процедури закупівлі, що є нерезидентом,— згідно з Додатком 1 до тендерної документації. Учасник відповідно до вимог цієї тендерної документації повинен надати у складі тендерної пропозиції документи та інформацію, перелік яких визначений у

		Додатку 7 до тендерної документації. Для правильного оформлення тендерної пропозиції учасник вивчає всі інструкції, форми, терміни та специфікації, наведені у тендерній документації. Неспроможність подати всю інформацію, що потребує тендерна документація, або подання пропозиції, яка не відповідає встановленим вимогам, буде віднесена на ризик учасника та спричинить за собою відхилення тендерної пропозиції. Документи та інформація, які вимагаються замовником відповідно до вимог цієї тендерної документації у складі тендерної пропозиції, але не передбачені чинним законодавством України для учасників, не подаються останніми в складі своєї тендерної пропозиції. При цьому такий учасник повинен у складі тендерної пропозиції надати аналог документу (при наявності) з відповідним поясненням подання аналогу документу з посиланням на відповідні нормативно-правові акти або пояснювальну записку з обґрунтуванням та причинами неподання документів та інформації, у тому числі аналогів документу / інформації, з посиланням на відповідні нормативно-правові акти. Замовник не заперечує щодо надання учасником за його бажанням будь-яких додаткових документів про досвід учасника та його технічні можливості щодо постачання предмета закупівлі. Неподання таких додаткових документів, які не вимагаються тендерною документацією, не буде розцінено як невідповідність тендерної пропозиції умовам тендерної документації. Достовірність інформації, що надається у складі тендерної пропозиції згідно з вимогами тендерної документації та додатками до неї, підтверджується відкритою інформацією, оприлюдненою на сайтах виробників / офіційних дилерів / дистриб'юторів, інформацією, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах / судових реєстрах, доступ до яких є вільним, або інформацією / публічною інформацією, що є доступною в електронній системі закупівель. 1.2. Усі сторінки / аркуші тендерної пропозиції учасника, які містять інформацію, у тому числі документи, отримані в електронній формі згідно з чинним законодавством та роздруковані, повинні містити підпис уповноваженої особи учасника та печатку* учасника. <i>*Ця вимога не стосується учасників, які здійснюють діяльність без печатки згідно з чинним законодавством.</i> У випадках, коли в тендерній документації наявна вимога замовника щодо надання копії документу або належним чином засвідченої копії документу — це означає,
--	--	--

	що має бути надана копія, яка повинна містити власноручний підпис уповноваженої посадової особи або представника учасника процедури закупівлі, а також відбиток печатки учасника. У всіх інших випадках замовник вимагає надання оригіналу або нотаріально посвідченої копії відповідного документа. У разі надання оригіналу та/або нотаріально посвідченої копії документа замість нотаріально посвідченої копії та/або копії документа, що вимагались замовником, будуть вважатись належним чином виконаною вимогою щодо надання нотаріально посвідченої копії та/або копії документа. Сторінки тендерної пропозиції, які є оригіналами, що видані учаснику іншими установами, організаціями, підприємствами або посвідчені нотаріально, можуть не містити власноручного підпису уповноваженої посадової особи або представника учасника процедури закупівлі та відбитку печатки* учасника. <i>*Замовник не вимагає від учасників засвідчувати документи (матеріали та інформацію), що подаються у складі тендерної пропозиції, печаткою та підписом уповноваженої особи, якщо такі документи (матеріали та інформація) надані у формі електронного документа через електронну систему закупівель із накладанням електронного підпису, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису, відповідно до вимог Закону України «Про електронну ідентифікацію та електронні довірчі послуги».</i> Всі сторінки тендерної пропозиції, на яких зроблені будь-які окремі записи або правки, засвідчуються власноручним підписом уповноваженої особи учасника. Відповідальність за помилки друку у документах тендерної пропозиції несе учасник. У разі надання довідок у вигляді роздрукованого електронного документу, такі довідки повинні містити обов'язкові атрибути (QR-код та/або № документа, запиту тощо) за допомогою яких можна перевірити автентичність цих документів. Відповідно до пункту 19 частини 2 статті 22 Закону дана тендерна документація містить опис та приклади формальних (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій. Замовник не відхиляє тендерні пропозиції через допущення формальних помилок, перелік яких затверджений наказом Міністерства розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України від 15.04.2020 № 710, до яких відносяться: 1) інформація / документ, подана учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, містить поми-
--	---

		лук (помилки) у частині: — уживання великої літери; — уживання розділових знаків та відмінювання слів у реченні; — використання слова або мовного звороту, запозичених з іншої мови; — зазначення унікального номера оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, присвоєного електронною системою закупівель та/або унікального номера повідомлення про намір укласти договір про закупівлю — помилка в цифрах; — застосування правил переносу частини слова з рядка в рядок; — написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс; — нумерації сторінок / аркушів (у тому числі кілька сторінок / аркушів мають однаковий номер, пропущені номери окремих сторінок / аркушів, немає нумерації сторінок / аркушів, нумерація сторінок / аркушів не відповідає переліку, зазначеному в документі); 2) помилка, зроблена учасником процедури закупівлі під час оформлення тексту документа / унесення інформації в окремі поля електронної форми тендерної пропозиції (у тому числі комп'ютерна коректура, заміна літери (літер) та/або цифри (цифр), переставлення літер (цифр) місцями, пропуск літер (цифр), повторення слів, немає пропуску між словами, заокруглення числа), що не впливає на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводить до її спотворення та/або не стосується характеристики предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі; 3) невірна назва документа (документів), що подається учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, зміст якого відповідає вимогам, визначеним замовником у тендерній документації; 4) окрема сторінка (сторінки) копії документа (документів) не завірена підписом та/або печаткою учасника процедури закупівлі (у разі її використання); 5) у складі тендерної пропозиції немає документа (документів), на який посилається учасник процедури закупівлі у своїй тендерній пропозиції, при цьому замовником не вимагається подання такого документа в тендерній документації; 6) подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, якщо на цей документ (документи) накладено її кваліфікований електронний підпис;
--	--	---

	7) подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що складений у довільній формі та не містить вихідного номера; 8) подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що є сканованою копією оригіналу документа / електронного документа; 9) подання документа учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, який засвідчений підписом уповноваженої особи учасника процедури закупівлі та додатково містить підпис (візу) особи, повноваження якої учасником процедури закупівлі не підтверджені (наприклад, переклад документа завізований перекладачем тощо); 10) подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, що містить (містять) застарілу інформацію про назву вулиці, міста, найменування юридичної особи тощо, у зв'язку з тим, що такі назва, найменування були змінені відповідно до законодавства після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані); 11) подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції, в якому позиція цифри (цифр) у сумі є некоректною, при цьому сума, що зазначена прописом, є правильною; 12) подання документа (документів) учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції в форматі, що відрізняється від формату, який вимагається замовником у тендерній документації, при цьому такий формат документа забезпечує можливість його перегляду. <i>Наприклад:</i> —учасником надано довідку, в якій міститься інформація про адресу й зазначено назву міста з маленької літери або ціна пропозиції наведено з великої літери; —зазначення в довідці русизмів, сленгових слів та технічних помилок; —учасником зазначено номер оголошення про проведення конкурентної процедури закупівлі, але допущено помилка в цифрах оголошення; —учасником під час підготовки документа не застосовано (не враховано) правила переносу частини слова, написання слів разом та/або окремо, та/або через дефіс; —повторне помилкове зазначення наявності сторінки № 56 або неврахування сторінки № 30 в загальну кількість сторінок, або взагалі відсутність нумерації сторінки (у разі якщо вимогами документації передбачена нумерація сторінок); —ціна 300 тис. грн замість 300 000 грн або спочатку лі-
--	---

		тери цифр, а потім цифри (триста тисяч грн — 300 000 грн), або заокруглення числа: після математичної формули відрахування ПДВ 20% складає 0,66 грн, Учасником зазначено 0,67 грн. При цьому дані факти не впливають на ціну тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та не призводять до її спотворення та/або не стосуються характеристик предмета закупівлі, кваліфікаційних критеріїв до учасника процедури закупівлі; —учасником надано документ під назвою «Довідка про наявність працівників», але за змістом документ відповідає вимогам визначеним замовником у тендерній документації в частині наявності необхідної інформації про обладнання, матеріально-технічну базу та технології; —незавірення окремої сторінки (сторінок) документу, наприклад, Статуту (чи інших установчих документів) підписом та/або печаткою (у разі її використання) учасника торгів; —учасником здійснено посилання в наданій довідці на договір оренди без його надання, при цьому, умовами документації договір оренди не вимагається; —учасником надано форму «Тендерна пропозиція» (або інший документ), яка не містить власноручного підпису уповноваженої особи учасника процедури закупівлі, проте на цей документ (документи) накладено її електронний підпис; —учасником надано документ, який має дату його творення, адресата але не має вихідного номеру; —вимогами затвердженої документації передбачено надання копії Статуту (або іншого установчого документу) проте Учасником надано сканований оригінал Статуту (або іншого установчого документу); —учасником станом на кінцевий строк подання пропозицій надано документ, в якому міститься найменування міста Кіровоград. Проте відбулося перейменування міста вже після того, як відповідний документ (документи) був (були) поданий (подані); —учасником в формі «Тендерна пропозиція» або «Проект Договору» зазначено цифрами — 10 000,00, літерами — сто тисяч грн. При цьому, сума, що зазначена прописом, є правильною під час здійснення математичної дії; —вимогами тендерної документації передбачено, що документи, які вимагаються, учасник повинен розмістити (завантажити) в електронній системі закупівель до кінцевого строку подання тендерних пропозицій у сканованому вигляді у форматі PDF (Portable Document Format) або ppt, але учасником надано документи у форматі pptx, jpeg, png та/або розши-
--	--	---

рення програм, що здійснюють архівацію даних;
—зазначення неповного переліку інформації в певному документі, усупереч вимогам тендерної документації, у разі якщо така інформація повністю відображена в іншому документі, що наданий в складі тендерної пропозиції учасника.

Допущення учасниками формальних (несуттєвих) помилок не призведе до відхилення їх тендерних пропозицій.

Кожен учасник має право подати тільки одну тендерну пропозицію.

1.3. Усі документи як завантаженні файли, що подаються учасником у складі своєї тендерної пропозиції повинні бути **скановані з оригіналів або копій (якщо надання копій передбачено тендерною документацією) документів в кольоровому режимі, у вигляді електронного(их) файлів у форматі *.pdf** (виняток складають електронний підпис (кваліфікований електронний підпис (КЕП), подання документів у форматі ****pdf** у заархівованому вигляді, електронна банківська гарантія та документи електронної банківської гарантії, які подаються у форматі, наданому банком-гарантом).

Сканований варіант пропозицій не повинен містити різних накладень, малюнків, рисунків (наприклад, накладених підписів, печаток) на скановані документи.

Не підлягає розкриттю інформація, що обґрунтовано визначена учасником як конфіденційна, у тому числі інформація, що містить персональні дані. Конфіденційною не може бути визначена інформація про запропоновану ціну, інші критерії оцінки, технічні умови, технічні специфікації та документи, що підтверджують відповідність кваліфікаційним критеріям відповідно до статті 16 Закону, і документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених пунктом 47 Особливостей. Замовник, орган оскарження та Держаудитслужба мають доступ в електронній системі закупівель до інформації, яка визначена учасником процедури закупівлі конфіденційною.

1.4. Інформація, зазначена учасником в документах повинна відповідати інформації, зазначеній ним в екранних формах електронної системи закупівель при подачі пропозиції. У разі невідповідності, пріоритетною вважається інформація, зазначена в екранних формах електронної системи закупівель.

У випадку розбіжності в документах, завантажених (розміщених) на електронних торгових майданчиках та на веб-порталі Уповноваженого органу, пріоритетною вважається інформація (ціна, перелік документів, їх зміст тощо), що розміщена на веб-порталі Уповноваженого органу в мережі інтернет: prozorro.gov.ua.

		1.5. У разі внесення змін до тендерної документації та подовження строку для подання тендерних пропозицій, документи тендерної пропозиції, отримані на першу / попередню дату кінцевого строку подання тендерних пропозицій, будуть вважатися дійсними (такими, що відповідають вимогам тендерної документації) на нову дату кінцевого строку подання тендерних пропозицій. 1.6. Якщо умовами цієї тендерної документації та додатків до неї передбачено надання учасником процедури закупівлі документів / відомостей тощо, інформація відносно яких є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, учасник не подає / має право не подавати такі документи / інформацію / відомості у складі тендерної пропозиції. У разі неподання учасником документів / інформації / відомостей, інформація відносно яких є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих єдиних державних реєстрах, доступ до яких є вільним, учасник у складі тендерної пропозиції надає довідку / обґрунтування в довільній формі щодо причин неподання з посиланням на відповідні нормативно-правові акти, відповідно до яких інформація є публічною або міститься у відкритих державних реєстрах. Додатково учасник вказує або надає довідку / обґрунтування в довільній формі, яка повинна містити інтерактивне посилання на відкриті дані / відкриті реєстри, інформація з яких підтверджує відповідність учасника вимогам, встановленим у тендерній документації відповідно до законодавства
2	Забезпечення тендерної пропозиції	Забезпечення тендерної пропозиції не вимагається
3	Умови повернення чи неповернення забезпечення тендерної пропозиції	Забезпечення тендерної пропозиції не вимагається
4	Строк, протягом якого тендерні пропозиції є дійсними	Тендерні пропозиції повинні бути дійсними протягом 120 (сто двадцяти) днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. До закінчення зазначеного строку замовник має право вимагати від учасників процедури закупівлі продовження строку дії тендерних пропозицій. Учасник процедури закупівлі має право: - відхилити таку вимогу, не втрачаючи при цьому наданого ним забезпечення тендерної пропозиції; - погодитися з вимогою та продовжити строк дії поданої ним тендерної пропозиції і наданого забезпечення тендерної пропозиції. У разі необхідності учасник процедури закупівлі має

		право з власної ініціативи продовжити строк дії своєї тендерної пропозиції, повідомивши про це замовникові через електронну систему закупівель
5	Кваліфікаційні критерії до учасників та вимоги, установлені пунктом 47 Особливостей	5.1. Кваліфікаційні критерії та інформація про спосіб підтвердження відповідності учасників процедури закупівлі установленим критеріям і вимогам згідно із законодавством визначені відповідно до статті 16 Закону з урахуванням вимог Особливостей. Перелік документів, що підтверджує інформацію учасника, щодо відповідності встановленим кваліфікаційним критеріям (у разі їх встановлення замовником) наведено у Додатку 2 до тендерної документації. Підстави для відмови в участі у відкритих торгах та інформація про спосіб підтвердження відсутності підстав для відхилення визначені відповідно до пункту 47 Особливостей. Замовник приймає рішення про відмову учаснику процедури закупівлі в участі у відкритих торгах та зобов'язаний відхилити тендерну пропозицію учасника процедури закупівлі в разі, коли: 1) замовник має незаперечні докази того, що учасник процедури закупівлі пропонує, дає або погоджується дати прямо чи опосередковано будь-якій службовій (посадовій) особі замовника, іншого державного органу винагороду в будь-якій формі (пропозиція щодо наймання на роботу, цінна річ, послуга тощо) з метою вплинути на прийняття рішення щодо визначення переможця процедури закупівлі; 2) відомості про юридичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, внесено до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення; 3) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією; 4) суб'єкт господарювання (учасник процедури закупівлі) протягом останніх трьох років притягувався до відповідальності за порушення, передбачене пунктом 4 частини 2 статті 6, пунктом 1 статті 50 Закону України «Про захист економічної конкуренції», у вигляді вчинення антиконкурентних узгоджених дій, що стосуються спотворення результатів тендерів; 5) фізична особа, яка є учасником процедури закупівлі, була засуджена за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом та відмиванням коштів), судимість з якої не знято або не погашено в установленому законом порядку;

	6) керівник учасника процедури закупівлі був засуджений за кримінальне правопорушення, вчинене з корисливих мотивів (зокрема, пов'язане з хабарництвом, шахрайством та відмиванням коштів), судимість з якого не знято або не погашено в установленому законом порядку; 7) тендерна пропозиція подана учасником процедури закупівлі, який є пов'язаною особою з іншими учасниками процедури закупівлі та/або з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника; 8) учасник процедури закупівлі визнаний в установленому законом порядку банкрутом та стосовно нього відкрита ліквідаційна процедура; 9) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань відсутня інформація, передбачена пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб — підприємців та громадських формувань» (для учасника процедури закупівлі — резидента), або учасник процедури закупівлі — нерезидент не надав інформації про кінцевих бенефіціарних власників, визначеної абзацом дев'ятим пункту 28 Особливостей, у спосіб, визначений замовником у тендерній документації); 10) юридична особа, яка є учасником процедури закупівлі (крім нерезидентів), не має антикорупційної програми чи уповноваженого з реалізації антикорупційної програми, якщо вартість закупівлі товару (товарів), послуги (послуг) або робіт дорівнює чи перевищує 20 млн гривень (у тому числі за лотом); 11) учасник процедури закупівлі або кінцевий бенефіціарний власник, член або учасник (акціонер) юридичної особи — учасника процедури закупівлі є особою, до якої застосовано санкцію у вигляді заборони на здійснення у неї публічних закупівель товарів, робіт і послуг згідно із Законом України «Про санкції», крім випадку, коли активи такої особи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА; 12) керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов'язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми. Замовник не вимагає документального підтвердження інформації про відсутність підстав для відхилення тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі та/або переможця, визначених пунктом 47 Особливостей, у разі, коли така інформація є публічною, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації», та/або
--	---

		міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, та/або може бути отримана електронною системою закупівель шляхом обміну інформацією з іншими державними системами та реєстрами. У разі коли учасник процедури закупівлі має намір залучити інших суб'єктів господарювання як субпідрядників / співвиконавців в обсязі не менш як 20 відсотків вартості договору про закупівлю у разі закупівлі робіт або послуг для підтвердження його відповідності кваліфікаційним критеріям відповідно до частини 3 статті 16 Закону (у разі застосування таких критеріїв до учасника процедури закупівлі), замовник перевіряє таких суб'єктів господарювання на відсутність підстав, визначених цим пунктом. Інформація про відсутність підстав, визначених у пункті 47 Особливостей, надається учасником відповідно до вимог Додатку 3 до тендерної документації. Замовник самостійно за результатами розгляду тендерної пропозиції учасника процедури закупівлі підтверджує в електронній системі закупівель відсутність в учасника процедури закупівлі підстав, визначених підпунктами 1 і 7 цього пункту. 5.2. Переможець процедури закупівлі у строк, що не перевищує чотири дні з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю, повинен надати замовнику шляхом оприлюднення в електронній системі закупівель документи, що підтверджують відсутність підстав, зазначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 пункту 47 Особливостей. Замовник не вимагає документального підтвердження публічної інформації, що оприлюднена у формі відкритих даних згідно із Законом України «Про доступ до публічної інформації» та/або міститься у відкритих публічних електронних реєстрах, доступ до яких є вільним, або публічної інформації, що є доступною в електронній системі закупівель, крім випадків, коли доступ до такої інформації є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів. Замовником у Додатку 8 до тендерної документації визначається спосіб документального підтвердження згідно із законодавством щодо відсутності підстав, передбачених підпунктами 3, 5, 6 і 12 пункту 47 Особливостей, для надання таких документів лише переможцем процедури закупівлі через електронну систему закупівель
6	Інформація про технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі	Учасники процедури закупівлі повинні надати у складі тендерних пропозицій інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам

		до предмета закупівлі, установленим даною тендерною документацією (Додаток 4 до тендерної документації). У цій тендерній документації в інформації про необхідні технічні характеристики предмета закупівлі всі посилання на конкретні марку чи виробника або на конкретний процес, що характеризує продукт чи послугу певного суб'єкта господарювання, чи на торгові марки, патенти, типи або конкретне місце походження чи спосіб виробництва вживаються у значенні «... «або еквівалент»». Закупівля здійснюється з урахуванням особливостей, визначених п. 6-1 розділу X Закону України «Про публічні закупівлі» та Постанови Кабінету Міністрів України від 02.07 2025 № 782 «Про затвердження додаткового переліку товарів, що належать виключно до продукції переробної промисловості, до яких встановлюються вимоги щодо їх ступеня локалізації виробництва». Учасник надає довідку про ступінь локалізації виробництва. Тендерна пропозиція, що не відповідає технічним вимогам, викладеним у Додатку 4, буде відхилена як така, що не відповідає умовам тендерної документації.
7	Інформація про субпідрядника / співвиконавця (у разі закупівлі робіт або послуг)	Інформація про субпідрядника / співвиконавця не надається, так як здійснюється закупівля товару.
8	Унесення змін або відкликання тендерної пропозиції учасником	Учасник процедури закупівлі має право внести зміни або відкликати свою тендерну пропозицію до закінчення строку її подання без втрати свого забезпечення тендерної пропозиції. Такі зміни або заява про відкликання тендерної пропозиції враховуються в разі, якщо їх отримано електронною системою закупівель до закінчення кінцевого строку подання тендерних пропозицій
Розділ 4. Подання та розкриття тендерної пропозиції		
1	Кінцевий строк подання тендерної пропозиції	Кінцевий строк подання тендерних пропозицій — 23:00 08.07.2026. Отримана тендерна пропозиція автоматично вноситься до реєстру. Електронна система закупівель автоматично формує та надсилає повідомлення учаснику про отримання його пропозиції із зазначенням дати та часу. Тендерні пропозиції після закінчення кінцевого строку їх подання не приймаються електронною системою закупівель
2	Дата та час розкриття тендерної пропозиції	Дата і час розкриття тендерних пропозицій, дата і час проведення електронного аукціону визначаються електронною системою закупівель автоматично в день оприлюднення замовником оголошення про проведення відкритих торгів в електронній системі закупівель. Розкриття тендерних пропозицій здійснюється відповід-

		но до статті 28 Закону (положення <u>абз. 3</u> ч. 1 та <u>абз. 2</u> ч. 2 ст. 28 Закону не застосовуються).
Розділ 5. Оцінка тендерної пропозиції		
1	Перелік критеріїв та методики оцінки тендерної пропозиції із зазначенням питомої ваги критерію	Оцінка тендерної пропозиції проводиться електронною системою закупівель автоматично на основі критеріїв і методики оцінки, визначених замовником у тендерній документації, шляхом визначення тендерної пропозиції найбільш економічно вигідною. Єдиним критерієм оцінки для визначення найбільш економічно вигідної тендерної пропозиції є ціна тендерної пропозиції учасника, розрахована з урахуванням вимог чинного законодавства щодо сплати податків і зборів, зокрема враховуючи вимоги чинного законодавства щодо сплати ПДВ (у разі, якщо учасник не є платником ПДВ, ціна тендерної пропозиції вказується, а у подальшому і оцінюється без ПДВ). Питома вага критерію «Ціна» — 100%
2	Інша інформація	2.1. Ціна тендерної пропозиції не може перевищувати очікувану вартість предмета закупівлі, зазначену в оголошенні про проведення відкритих торгів. Замовник не приймає до розгляду тендерну пропозицію, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів
3	Відхилення тендерних пропозицій	1. Замовник відхиляє тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли: 1) учасник процедури закупівлі: — підпадає під підстави, встановлені пунктом 47 Особливостей; — зазначив у тендерній пропозиції недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів відкритих торгів, яку замовником виявлено згідно з абзацом 1 пункту 42 Особливостей; — не надав забезпечення тендерної пропозиції, якщо таке забезпечення вимагалось замовником; — не виправив виявлені замовником після розкриття тендерних пропозицій невідповідності в інформації та/або документах, що подані ним у складі своєї тендерної пропозиції, та/або змінив предмет закупівлі (його найменування, марку, модель тощо) під час виправлення виявлених замовником невідповідностей, протягом 24 годин з моменту розміщення замовником в електронній системі закупівель повідомлення з вимогою про усунення таких невідповідностей; — не надав обґрунтування аномально низької ціни тендерної пропозиції протягом строку, визначеного абзацом 1 частини 14 статті 29 Закону / абзацом 9 пункту 37 Особливостей; — визначив конфіденційною інформацію, що не може

	бути визначена як конфіденційна відповідно до вимог пункту 40 Особливостей; — є громадянином Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах); юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран; юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі — активи), якої є Російська Федерація / Республіка Білорусь / Ісламська Республіка Іран, громадянин Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран (крім того, що проживає на території України на законних підставах), або юридичною особою, утвореною та зареєстрованою відповідно до законодавства Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран, крім випадків, коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління АРМА; або пропонує в тендерній пропозиції товари походженням з Російської Федерації / Республіки Білорусь / Ісламської Республіки Іран (за винятком товарів походженням з Російської Федерації / Республіки Білорусь, необхідних для ремонту та обслуговування товарів, придбаних до набрання чинності постановою Кабінету Міністрів України “Про затвердження особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України “Про публічні закупівлі”, на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування” від 12.10.2022 № 1178 (Офіційний вісник України, 2022 р., № 84, ст. 5176); 2) тендерна пропозиція: — не відповідає умовам технічної специфікації та іншим вимогам щодо предмета закупівлі тендерної документації, крім невідповідності в інформації та/або документах, що може бути усунена учасником процедури закупівлі відповідно до пункту 43 Особливостей; — є такою, строк дії якої закінчився; — є такою, ціна якої перевищує очікувану вартість предмета закупівлі, визначену замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, якщо замовник у тендерній документації не зазначив про прийняття до розгляду тендерної пропозиції, ціна якої є вищою, ніж очікувана вартість предмета закупівлі, визначена замовником в оголошенні про проведення відкритих торгів, та/або не зазначив прийнятний відсоток переви-
--	---

		щення або відсоток перевищення є більшим, ніж зазначений замовником в тендерній документації; — не відповідає вимогам, установленим у тендерній документації відповідно до абзацу 1 частини 3 статті 22 Закону; 3) переможець процедури закупівлі: — відмовився від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації або укладення договору про закупівлю; — не надав у спосіб, зазначений в тендерній документації, документи, що підтверджують відсутність підстав, визначених у підпунктах 3, 5, 6 і 12 пункту 47 Особливостей; — не надав забезпечення виконання договору про закупівлю, якщо таке забезпечення вимагалось замовником; — надав недостовірну інформацію, що є суттєвою для визначення результатів процедури закупівлі, яку замовником виявлено згідно з абзацом 1 пункту 42 Особливостей. 2. Замовник може відхилити тендерну пропозицію із зазначенням аргументації в електронній системі закупівель у разі, коли: 1) учасник процедури закупівлі надав неналежне обґрунтування щодо ціни або вартості відповідних товарів, робіт чи послуг тендерної пропозиції, що є аномально низькою; 2) учасник процедури закупівлі не виконав свої зобов'язання за раніше укладеним договором про закупівлю з тим самим замовником, що призвело до його дострокового розірвання і застосування санкцій у вигляді штрафів та/або відшкодування збитків протягом трьох років з дати дострокового розірвання такого договору. Зазначений учасник процедури закупівлі може надати підтвердження вжиття заходів для доведення своєї надійності, незважаючи на наявність відповідної підстави для відхилення тендерної пропозиції. Для цього учасник процедури закупівлі (суб'єкт господарювання) повинен довести, що він сплатив або зобов'язався сплатити відповідні зобов'язання та відшкодування завданих збитків. Якщо замовник вважає таке підтвердження достатнім, тендерна пропозиція такого учасника не може бути відхилена. 3. Інформація про відхилення тендерної пропозиції, у тому числі підстави такого відхилення (з посиланням на відповідні положення цих особливостей та умови тендерної документації, яким така тендерна пропозиція та/або учасник не відповідають, із зазначенням, у чому саме полягає така невідповідність), протягом одного дня з дати ухвалення рішення оприлюднюється в електрон-
--	--	--

		ній системі закупівель та автоматично надсилається учаснику процедури закупівлі / переможцю процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, через електронну систему закупівель. У разі коли учасник процедури закупівлі, тендерна пропозиція якого відхилена, вважає недостатньою аргументацію, зазначену в повідомленні, такий учасник може звернутися до замовника з вимогою надати додаткову інформацію про причини невідповідності його пропозиції умовам тендерної документації, зокрема технічній специфікації, та/або його невідповідності кваліфікаційним критеріям, а замовник зобов'язаний надати йому відповідь з такою інформацією не пізніш як через чотири дні з дати надходження такого звернення через електронну систему закупівель, але до моменту оприлюднення договору про закупівлю в електронній системі закупівель відповідно до статті 10 Закону. Відсутність документів або інформації, що не передбачені додатками до тендерної документації, зазначеними в абзаці 10 пункту 28 Особливостей, не є підставою для відхилення замовником тендерної пропозиції такого учасника процедури закупівлі відповідно до цього пункту.
Розділ 6. Результати торгів та укладання договору про закупівлю		
1	Відміна замовником торгів чи визнання їх такими, що не відбулися	1. Замовник відмінює відкриті торги у разі: 1) відсутності подальшої потреби в закупівлі товарів, робіт чи послуг; 2) неможливості усунення порушень, що виникли через виявлені порушення вимог законодавства у сфері публічних закупівель, з описом таких порушень; 3) скорочення обсягу видатків на здійснення закупівлі товарів, робіт чи послуг; 4) коли здійснення закупівлі стало неможливим внаслідок дії обставин непереборної сили; 5) подання для участі у відкритих торгах, передбачених абзацом 2 пункту 25 Особливостей, менше двох тендерних пропозицій. У разі відміни відкритих торгів замовник протягом одного робочого дня з дати прийняття відповідного рішення зазначає в електронній системі закупівель підстави прийняття такого рішення. 2. Відкриті торги автоматично відмінюються електронною системою закупівель у разі: 1) відхилення всіх тендерних пропозицій (у тому числі, якщо була подана одна тендерна пропозиція, яка відхилена замовником) згідно з цими особливостями; 2) неподання жодної тендерної пропозиції для участі у відкритих торгах у строк, установлений замовником згідно з цими особливостями. Електронною системою закупівель автоматично протя-

		гом одного робочого дня з дати настання підстав для відміни відкритих торгів, визначених цим пунктом, оприлюднюється інформація про відміну відкритих торгів. 3. Відкриті торги можуть бути відмінені частково (за лотом). 4. Інформація про відміну відкритих торгів автоматично надсилається всім учасникам процедури закупівлі електронною системою закупівель в день її оприлюднення
2	Строк укладання договору	Замовник укладає договір про закупівлю з учасником, який визнаний переможцем процедури закупівлі, протягом строку дії його пропозиції, не пізніше ніж через 15 днів з дати прийняття рішення про намір укласти договір про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації та тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі. У випадку обґрунтованої необхідності строк для укладення договору може бути продовжений до 60 днів. У разі подання скарги до органу оскарження після оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю перебіг строку для укладення договору про закупівлю зупиняється. З метою забезпечення права на оскарження рішень замовника до органу оскарження договір про закупівлю не може бути укладено раніше ніж через п'ять днів з дати оприлюднення в електронній системі закупівель повідомлення про намір укласти договір про закупівлю
3	Проект договору про закупівлю	3.1. Проект договору про закупівлю Проект договору наведено у Додатку 5 до тендерної документації. Договір про закупівлю за результатами проведеної закупівлі укладається відповідно до чинного законодавства з урахуванням положень статті 41 Закону, крім частин 2—5, 7—9 статті 41 Закону, та Особливостей. Умови договору про закупівлю не повинні відрізнятися від змісту тендерної пропозиції переможця процедури закупівлі, у тому числі за результатами електронного аукціону, крім випадків: —визначення грошового еквівалента зобов'язання в іноземній валюті; —перерахунку ціни в бік зменшення ціни тендерної пропозиції переможця без зменшення обсягів закупівлі; —перерахунку ціни та обсягів товарів в бік зменшення за умови необхідності приведення обсягів товарів до кратності упаковки. 3.2. Порядок укладення договору про закупівлю Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати відповідну

		інформацію про право підписання договору про закупівлю. З метою дотримання вимог пункту 18 Особливостей, уникнення порушення пункту 21 Особливостей переможець надає замовнику документи та інформацію, необхідні для укладення договору про закупівлю, а саме: заповнений проєкт договору з усіма додатками з відповідним розрахунком ціни (Додаток 5 тендерної документації). Неподання документів та інформації, передбачених пунктом 3.2 розділу 6 тендерної документації для укладення договору про закупівлю, буде вказувати про виникнення обставин не укладення договору про закупівлю з вини учасника, а саме: відмову від підписання договору про закупівлю відповідно до вимог тендерної документації.
4	Істотні умови, що обов'язково включаються до договору про закупівлю	Зазначаються замовником відповідно до вимог статті 41 Закону з урахуванням Особливостей. Істотні умови договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами в повному обсязі, крім випадків: 1) зменшення обсягів закупівлі, зокрема з урахуванням фактичного обсягу видатків замовника; 2) узгодженого сторонами збільшення ціни за одиницю товару не більше ніж на 10 відсотків пропорційно коливанню ціни такого товару на ринку, що відбулося з дня укладення договору про закупівлю (у разі збільшення ціни за одиницю товару за цим підпунктом вперше) або з дня останнього внесення змін до договору про закупівлю в частині зміни ціни (у разі збільшення ціни за одиницю товару за цим підпунктом вдруге і далі), за умови документального підтвердження такого коливання. Такі зміни до договору про закупівлю можуть бути внесені не раніше 90 днів з дня підписання договору про закупівлю або внесення до нього змін щодо збільшення ціни за одиницю товару за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю. Обмеження стосовно строків внесення змін до договору про закупівлю щодо збільшення ціни за одиницю товару не застосовується у разі зміни умов договору про закупівлю бензину та дизельного пального, природного газу та електричної енергії. Обмеження щодо збільшення ціни за одиницю товару не більше ніж на 10 відсотків застосовується щодо кожного окремого випадку збільшення ціни за одиницю товару (без обмеження кількості змін). Змінена ціна за одиницю товару не повинна перевищувати ціну за одиницю товару, що передбачена в початковому договорі про закупівлю, більше ніж на 50 відсотків; 3) покращення якості предмета закупівлі за умови, що

	таке покращення не призведе до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю; 4) продовження строку дії договору про закупівлю та/або строку виконання зобов'язань щодо передачі товару, виконання робіт, надання послуг у разі виникнення документально підтверджених об'єктивних обставин, що спричинили таке продовження, у тому числі обставин непереборної сили, затримки фінансування витрат замовника, за умови, що такі зміни не призведуть до збільшення суми, визначеної в договорі про закупівлю; 5) погодження зміни ціни в договорі про закупівлю в бік зменшення (без зміни кількості (обсягу) та якості товарів, робіт і послуг), у тому числі у разі коливання ціни товару на ринку; 6) зміни ціни в договорі про закупівлю у зв'язку з зміною ставок податків і зборів та/або зміною умов щодо надання пільг з оподаткування — пропорційно до зміни таких ставок та/або пільг з оподаткування, а також у зв'язку з зміною системи оподаткування пропорційно до зміни податкового навантаження внаслідок зміни системи оподаткування; 7) зміни встановленого згідно із законодавством органами державної статистики індексу споживчих цін, зміни курсу іноземної валюти, зміни біржових котировань або показників Platts, ARGUS, регульованих цін (тарифів), нормативів, середньозважених цін на електроенергію на ринку «на добу наперед», що застосовуються в договорі про закупівлю, у разі встановлення в договорі про закупівлю порядку зміни ціни; 8) зміни умов у зв'язку із застосуванням положень частини 6 статті 41 Закону. Дія договору про закупівлю може бути продовжена на строк, достатній для проведення процедури закупівлі на початку наступного року в обсязі, що не перевищує 20 відсотків суми, визначеної в початковому договорі про закупівлю, укладеному в попередньому році, якщо видатки на досягнення цієї цілі затверджено в установленому порядку. У разі виконання сторонами договору про закупівлю, укладеного відповідно до пункту 10 Особливостей, або закінчення строку дії такого договору про закупівлю за умови його виконання сторонами, або його розірвання замовник обов'язково оприлюднює звіт про виконання договору про закупівлю у строки, визначені пунктом 12 частини 1 статті 10 Закону. Договір про закупівлю є нікчемним у разі: 1) коли замовник уклав договір про закупівлю з порушенням вимог, визначених пунктом 5 Особливостей; 2) укладення договору про закупівлю з порушенням
--	--

		вимог пункту 18 Особливостей; 3) укладення договору про закупівлю в період оскарження відкритих торгів відповідно до статті 18 Закону та Особливостей; 4) укладення договору з порушенням строків, передбачених абзацами 3 та 4 пункту 49 Особливостей, крім випадків зупинення перебігу строків у зв'язку з розглядом скарги органом оскарження відповідно до статті 18 Закону з урахуванням Особливостей; 5) коли назва предмета закупівлі із зазначенням коду за Єдиним закупівельним словником не відповідає товарам, роботам чи послугам, що фактично закуплені замовником
5	Дії замовника при відмові переможця торгів підписати договір про закупівлю	У разі відхилення тендерної пропозиції з підстави, визначеної підпунктом 3 пункту 44 Особливостей, замовник визначає переможця процедури закупівлі серед тих учасників процедури закупівлі, тендерна пропозиція (строк дії якої ще не минув) якого відповідає критеріям та умовам, що визначені у тендерній документації, і може бути визнана найбільш економічно вигідною відповідно до вимог Закону та Особливостей, та приймає рішення про намір укласти договір про закупівлю у порядку та на умовах, визначених статтею 33 Закону та пунктом 49 Особливостей. У разі відхилення тендерної пропозиції, що за результатами оцінки визначена найбільш економічно вигідною, замовник розглядає наступну тендерну пропозицію у списку тендерних пропозицій, розташованих за результатами їх оцінки, починаючи з найкращої, яка вважається в такому випадку найбільш економічно вигідною, у порядку та строки, визначені Особливостями
6	Забезпечення виконання договору про закупівлю	Забезпечення виконання договору про закупівлю не вимагається

Додаток 1
до тендерної документації

Форма тендерної пропозиції заповнюється Учасником
та надається у складі тендерної пропозиції

ФОРМА «ТЕНДЕРНА ПРОПОЗИЦІЯ»¹
(форма, яка подається учасником на фірмовому бланку)

_____ 20__ р.

Кому: _____
(повна назва замовника)

Найменування предмета закупівлі згідно тендерної документації _____

Номер / ідентифікатор закупівлі UA — _____

Найменування учасника: _____
(повна назва організації учасника)

в особі _____
(прізвище, ім'я, по батькові, посада відповідальної особи)

уповноважений повідомити наступне:

1. Вивчивши тендерну документацію, технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, ми уповноважені на підписання Договору, маємо можливість здійснити постачання предмету закупівлі, виконати вимоги Замовника на умовах, зазначених у цій пропозиції.

2. Адреса (юридична, поштова) учасника торгів _____

3. Телефон / факс, e-mail _____

4. Відомості про керівника (ПІБ, посада, номер контактного телефону) — для юридичних осіб _____

5. Організаційно-правова форма господарювання, дата утворення, місце реєстрації, спеціалізація, інформація про систему оподаткування, на якій перебуває учасник, а також інформація про податок, що сплачується учасником _____

6. Код ЄДРПОУ (для юридичних осіб) (ідентифікаційний номер фізичної особи — платника податків та інших обов'язкових платежів). _____

7. Індивідуальний податковий номер _____

8. Банківські реквізити _____

9. ПІБ, посада особи (осіб), уповноваженої (уповноважених) підписувати документи тендерної пропозиції учасника _____

10. Строки поставки _____

11. Умови оплати _____

12. ПІБ, посада особи (осіб), уповноваженої (уповноважених) підписувати документи за результатами процедури закупівлі (договір про закупівлю) _____

13. Пропозиція щодо предмету закупівлі:

№ з/п	Найменування предмету закупівлі згідно тендерної документації	Найменування предмету закупівлі, запропонованого учасником, виробник, країна походження	Одиниця виміру	Загальна кількість	Ціна за одиницю, грн (з ПДВ ²)	Сума, грн (з ПДВ ²)
Загальна вартість пропозиції (без урахування ПДВ ²), грн						
ПДВ ² , грн						
Загальна вартість пропозиції (з урахуванням ПДВ ²), грн						

14. Ми погоджуємося з основними умовами Договору, які викладені у Додатку 5 Документації

«Проект договору» тендерної документації, та з тим, що основні умови Договору про закупівлю не можуть змінюватися після його підписання до виконання зобов'язань сторонами, у повному обсязі, крім випадків, визначених пунктом 19 Особливостей здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг для замовників, передбачених Законом України «Про публічні закупівлі», на період дії правового режиму воєнного стану в Україні та протягом 90 днів з дня його припинення або скасування, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 12.10.2022 № 1178.

15. Строк дії нашої тендерної пропозиції складає 120 днів із дати кінцевого строку подання тендерних пропозицій. Наша тендерна пропозиція буде обов'язковою для нас і може бути акцептована замовником у будь-який час до закінчення встановленого Законом терміну.

(Посада, прізвище, ініціали, підпис керівника або уповноваженої особи учасника, завірені печаткою (у разі наявності)).

МП

¹Тендерні пропозиції оформлюються та подаються за встановленою замовником формою. Учасник не повинен відступати від даної форми.

²ПДВ нараховується у випадках, передбачених законодавством України.

Додаток 2
до тендерної документації

**Кваліфікаційні критерії до учасника відповідно до статті 16 Закону
та спосіб їх документального підтвердження**

Документи для підтвердження відповідності пропозиції учасника кваліфікаційним критеріям процедури закупівлі:

Таблиця 1. Кваліфікаційні критерії та вимоги до учасників процедури закупівлі

Вимога	Документи щодо підтвердження інформації про відповідність вимогам
1. Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)*	3.1. Інформаційна довідка про наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічних за предметом закупівлі договорів* (за формою відповідно до додатку 2.1. , яка має містити інформацію про виконання договору з підтверджуючими документами: • копії виконаних аналогічних* договорів з додатками, які є невід’ємною частиною договору. При наданні договору, учасник може не розголошувати (закрити при скануванні) інформацію, яка становить комерційну таємницю або є конфіденційною. • сканованим рекомендаційним листом (відгуком, іншим документом) контрагента (замовника) за аналогічним договором <i>* Аналогічними договорами є договори на закупівлю товарів згідно переліку кодів за класом Єдиного закупівельного словника ДК 021:2015, що відповідає класу предмету закупівлі зазначеному в оголошенні про проведення процедури закупівлі</i>

Додаток 2.1.

НА БЛАНКУ УЧАСНИКА (за наявності)

ДОВІДКА ПРО НАЯВНІСТЬ ДОКУМЕНТАЛЬНО ПІДТВЕРДЖЕНОГО ДОСВІДУ ВИКОНАННЯ АНАЛОГІЧНИХ ЗА ПРЕДМЕТОМ ЗАКУПІВЛІ ДОГОВОРІВ**

 (найменування/ПІБ учасника) , повідомляє про наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічних за предметом закупівлі договорів*, а саме:

№ з/п	Дата та номер договору	Найменування контрагента (покупця), адреса місцезнаходження, ПІБ контактної особи, телефон.	Предмет договору	Сума договору	Загальний строк дії договору

* Аналогічними договорами є договори на закупівлю товарів згідно переліку кодів за класом Єдиного закупівельного словника ДК 021:2015, що відповідає класу предмету закупівлі зазначеному в оголошенні про проведення процедури закупівлі

** У разі участі об'єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об'єднаних показників кожного учасника такого об'єднання на підставі наданої об'єднанням інформації.

**Керівник організації – учасника
процедури закупівлі або інша
уповноважена посадова особа (посада)** _____

(підпис)

(ініціали та прізвище)

Підтвердження відсутності обставин для відмови в участі у процедурі закупівлі, передбачених пунктом 47 Особливостей

Учасник процедури закупівлі підтверджує відсутність підстав, зазначених в цьому пункті (крім підпунктів 1 і 7 цього пункту), шляхом самостійного декларування відсутності таких підстав в електронній системі закупівель під час подання тендерної пропозиції.

Замовник не вимагає від учасника процедури закупівлі під час подання тендерної пропозиції в електронній системі закупівель будь-яких документів, що підтверджують відсутність підстав, визначених у цьому пункті, крім самостійного декларування відсутності таких підстав учасником процедури закупівлі відповідно до абзацу 16 пункту 47 Особливостей.

Примітка.

У разі подання тендерної пропозиції об'єднанням учасників підтвердження відсутності підстав для відмови в участі у процедурі закупівлі, визначеним пунктом 47 Особливостей, подається по кожному з учасників окремо, які входять у склад об'єднання, шляхом надання довідки в довільній формі.

Додаток 4
до тендерної документації

ІНФОРМАЦІЯ ПРО НЕОБХІДНІ ТЕХНІЧНІ, ЯКІСНІ ТА КІЛЬКІСНІ ХАРАКТЕРИСТИКИ ПРЕДМЕТА ЗАКУПІВЛІ

ТЕХНІЧНІ ВИМОГИ

Спеціальний робочий одяг, код ДК 021-2015 (CPV): 18130000-9 — Спеціальний робочий одяг

№ з/п	Найменування Товару	Одиниця виміру	Кількість	Розміри
1	Комплект робочого одягу «Авторемонтник» з логотипом: костюм чоловічий (куртка та напівкомбінезон) та блайзер	Шт.	66	
2	Комплект робочого одягу «Діагност» з логотипом: костюм чоловічий (куртка та напівкомбінезон) та блайзер	Шт.	65	
3	Комплект робочого одягу «ПТМ» з логотипом: костюм чоловічий (куртка та напівкомбінезон) та блайзер	Шт.	32	
4	Комплект робочого одягу «ЗБМ» з логотипом: костюм чоловічий (куртка та напівкомбінезон) та блайзер	Шт.	33	
5	Костюм робочий «Колісно-транспортні засоби» (куртка та напівкомбінезон) та блайзер	Шт.	30	
6	Костюм робочий для зварювання (куртка та штани)	Шт.	15	
7	Жилетка жіноча з хустинкою	Шт.	80	
8	Жилетка чоловіча з хустинкою	Шт.	47	
9	Халат жіночий	Шт.	72	

10	Халат чоловічий	Шт.	45	
	Всього:		485	

** Учасником зазначається найменування виробника (а не торговельна марка) із зазначенням організаційно-правової форми (підприємство, товариство, організація тощо).*

1. Всі комплекти робочого одягу призначені для захисту від загальних виробничих забруднень, повинні відповідати вимогам Замовника, бути виготовлені за технічно-художнім описом моделей та мати наступні технічні і якісні характеристики:

1.1. Комплект робочого одягу «Авторемонтник» з логотипом: костюм чоловічий (куртка та напівкомбінезон) та блайзер:

- повинен бути виготовлений, згідно художньо-технічного опису моделі;
- нанесення та розташування шевронів та логотипів «Авторемонтник» - згідно художньо-технічного опису моделі;

Виготовлення костюмів згідно ДСТУ EN ISO 13688:2016

вимоги до матеріалів:

- тканина верху (основна) - змішана, темно-сірого кольору, бавовна не менше 50%, п/е не більше 50%, щільність: не менше 220г/м²

- тканина оздоблення – змішана, жовтого кольору, бавовна не менше 50%, п/е не більше 50%, щільність: не менше 220 г/м²

- нитки армовані 45ЛЛ (28/2)темно-сірого та жовтого кольору (100% лавсан); гудзики пластмасові Ø 17мм темно-сірого кольору; стрічка еластична; застібка-«блискавка»; текстильна застібка 25мм.

1.2. Комплект робочого одягу «Діагност» з логотипом: костюм чоловічий (куртка та напівкомбінезон) та:

- повинен бути виготовлений, згідно художньо-технічного опису моделі;
- нанесення та розташування логотипу: «Діагност» - згідно художньо-технічного опису моделі;

Виготовлення костюмів згідно ДСТУ EN ISO 13688:2016

вимоги до матеріалів:

- тканина верху (основна) - змішана, темно-сірого кольору, бавовна не менше 50%, п/е не більше 50%, щільність: не менше 220 г/м²

- тканина оздоблення – змішана, сірого кольору, бавовна не менше 50%, п/е не більше 50%, щільність: не менше 220 г/м²

- нитки армовані 45ЛЛ (28/2) темно-сірого та сірого кольору (100% лавсан); гудзики пластмасові Ø 17мм зеленого кольору; стрічка еластична; застібка-«блискавка»; текстильна застібка 25мм.

1.3. Комплект робочого одягу «ПТМ» з логотипом: костюм чоловічий (куртка та напівкомбінезон) та блайзер:

- повинен бути виготовлений, згідно художньо-технічного опису моделі;
- нанесення та розташування логотипу: «ПТМ» - згідно художньо-технічного опису моделі;

Виготовлення костюмів згідно ДСТУ EN ISO 13688:2016

вимоги до матеріалів:

- тканина верху (основна) - змішана, темно-сірого кольору, бавовна не менше 50%, п/е не більше 50%, щільність: не менше 220 г/м²

- тканина оздоблення – змішана, помаранчевого кольору, бавовна не менше 50%, п/е не більше 50%, щільність: не менше 220 г/м²

- нитки армовані 45ЛЛ (28/2) темно-сірого та помаранчевого кольору (100% лавсан); гудзики пластмасові Ø 17мм зеленого кольору; стрічка еластична; застібка-«блискавка»; текстильна застібка 25мм.

1.4. Комплект робочого одягу «ЗБМ» з логотипом: костюм чоловічій (куртка та напівкомбінезон) та блайзер:

- повинен бути виготовлений, згідно художньо-технічного опису моделі;
- нанесення та розташування логотипу: «ЗБМ» - згідно художньо-технічного опису моделі;

Виготовлення костюмів згідно ДСТУ EN ISO 13688:2016

вимоги до матеріалів:

- тканина верху (основна) - змішана, темно-сірого кольору, бавовна не менше 50%, п/е не більше 50%, щільність: не менше 220 г/м²

- тканина оздоблення – змішана, червоного кольору, бавовна не менше 50%, п/е не більше 50%, щільність: не менше 220 г/м²

- нитки армовані 45ЛЛ (28/2) темно-сірого та червоного кольору (100% лавсан); гудзики пластмасові Ø 17мм зеленого кольору; стрічка еластична; застібка-«блискавка»; текстильна застібка 25мм.

1.5. Комплект робочого одягу «Колісно-транспортні засоби» логотипом: костюм чоловічій (куртка та напівкомбінезон) та блайзер:

- повинен бути виготовлений, згідно художньо-технічного опису моделі;
- нанесення та розташування логотипу: «Колісно-транспортні засоби»- згідно художньо-технічного опису моделі;

Виготовлення костюмів згідно ДСТУ EN ISO 13688:2016

вимоги до матеріалів:

- тканина верху (основна) - змішана, темно-сірого кольору, бавовна не менше 50%, п/е не більше 50%, щільність: не менше 220 г/м²

- тканина оздоблення – змішана, жовтого кольору, бавовна не менше 50%, п/е не більше 50%, щільність: не менше 220 г/м²

- нитки армовані 45ЛЛ (28/2) темно-сірого та жовтого кольору (100% лавсан); гудзики пластмасові Ø 17мм зеленого кольору; стрічка еластична; застібка-«блискавка»; текстильна застібка 25мм.

1.6. Костюм робочий для зварювання (куртка та штани)

Призначений для використання під час зварювальних робіт в якості робочого одягу, захищає від загальних виробничих забруднень і механічних впливів, від підвищених температур, теплового випромінювання, від іскор, бризок розплавленого металу, окалини, короткострокового впливу відкритого вогню.

Костюм повинен відповідати вимогам Технічного регламенту засобів індивідуального захисту, затвердженого постановою КМУ від 21.08.2019 р № 771; ДСТУ EN ISO 13688:2016, ДСТУ EN ISO 11611:2016, ДСТУ EN 343:2022, ДСТУ EN 343:2017, ДСТУ EN ISO 11612:2018, ДСТУ EN 1149-1:2017, ДСТУ EN 1149-5:2015.

Костюм повинен бути виготовлений, згідно художньо-технічного опису моделі.

Куртка прямого покрою з центральною застібною з цільнокроєними підбортами кокетки і пілочки. Застібка з внутрішнім розміщенням гудзиків, прикритими планкою. Комір відкладний з закритим зрізом. Рукава одношовні прямі манжеті. Накладки з посиленої тканини на рукави. Спинка і пілочки з кокетками. Дві нижні бокові врізні кишені. Цільнокроєний підборт фіксується закріпками 1 см на рівні петель під гудзики.

Штани прямого силуету. Центральна застібка, гульфік на гудзиках. Верхні накладні кармани встроєні в боковий шов. Пояс зі шльовками та еластичною тасьмою з обох боків. Накладки з посиленої тканини на рівні коліна та на рівні сидіння.

Колір: Сірий.

Вимоги до матеріалів:

- тканина верху (основна) - Тканина – $90\pm 3\%$ бавовняна з вогнезахисним просоченням, поліамідними нитками та з антистатичною ниткою не менше $0,8\%$ в складі тканини. Поверхнева щільність 270 ± 10 г/м². Стійкість до стирання не менше 29000 циклів, межа полум'я або отвори не повинні досягати верхньої або будь-якої з вертикальних кромek, не повинні виділятися палаючих залишків, тління не повинно поширюватися з обугленої поверхні на неушкоджену область після припинення горіння. Питомий поверхневий електричний опір не менше $1,75\cdot 10^8$ Ом

- тканина посиленіх накладок – тканина вогнестійка, щільністю не менше 350 г/м², 100% бавовна, обробка Proban

- нитки посилені вогнестійкі сірого кольору; гудзики амінопластові $\varnothing$ 17мм сірого кольору.

1.7. Жилетка жіноча:

- повинна бути виготовлена, згідно художньо-технічного опису моделі;

- нанесення та розташування логотипу- згідно художньо-технічного опису моделі;

Виготовлення Жилетки жіночої згідно ДСТУ EN ISO 13688:2016

вимоги до матеріалів:

- тканина верху (основна) - сірого кольору, поліефір 100%, щільність: 155 ± 1 г/м²

- тканина оздоблення – жовтого кольору, поліефір 100%, щільність: 155 ± 1 г/м²

тканина хустинки – легка змішана, жовтого кольору, бавовна не менше $35\pm 2\%$, п/е не більше $65\pm 2\%$.

- нитки армовані 45ЛЛ (28/2) сірого та жовтого кольору (100% лавсан); гудзики пластмасові сірого кольору; стрічка еластична; застібка-«блискавка»; текстильна застібка 25мм.

Подовжені жіночі жилетки напівприлеглого силуету, виконані у комбінації сірого та жовтого кольорів. Комір відкладний з лацканами. Застібка центральна на один гудзик у тон основної тканини. Одна накладна кишеня з лівого боку (знизу). Кишеня складається з двох деталей, верхня деталь жовтого кольору. Бічні шви мають високі розрізи. Всередині розрізів присутня вставка з контрастної жовтої тканини. Для регулювання ширини виробу по талії з боків розміщені хлястики, що продіваються крізь металеві півкільця. На правій стороні грудей розміщено логотип. Хустинка- колір жовтий, що гармоніює з оздобленням жилетки. Тканина хустинки – легка.

1.8. Жилетка чоловіча:

- повинна бути виготовлена, згідно художньо-технічного опису моделі;

- нанесення та розташування логотипу- згідно художньо-технічного опису моделі;

Виготовлення Жилетки чоловічої згідно ДСТУ EN ISO 13688:2016

вимоги до матеріалів:

- тканина верху (основна) - сірого кольору, поліефір 100%, щільність: 155 ± 1 г/м²

- тканина оздоблення – жовтого кольору, поліефір 100%, щільність: 155 ± 1 г/м²

тканина хустинки – легка змішана, жовтого кольору, бавовна не менше $35\pm 2\%$, п/е не більше $65\pm 2\%$.

- нитки армовані 45ЛЛ (28/2) сірого та жовтого кольору (100% лавсан); гудзики пластмасові сірого кольору; стрічка еластична; застібка-«блискавка»; текстильна застібка 25мм.

Чоловічі жилетки класичного крою, напівприлеглого силуету. Застібка центральна на три гудзики. V-подібний вираз горловини середньої глибини. Одна велика накладна кишеня прямокутної форми, розташована з правого боку. Особливість кишені- контрастна верхня частина жовтого кольору. Краї борту, горловини, пройм та низу виробу оздоблені кантом жовтого кольору. Круглий логотип розташований на лівій стороні грудей. Спинка складається з трьох основних частин (центральна частина зі швом посередині та дві бокові деталі). Комір – низька стійка, виконаний у жовтому кольорі. Обтачка виробу по спини жовтого кольору. На спині розташована металева двошлінна пряжка на хлястику для регулювання ширини. Основний колір – сірий, оздоблювальні елементи (кант, частина кишені, логотип – жовті). Хустинка- колір жовтий, що гармоніює з оздобленням жилетки. Тканина хустинки - легка.

1.9. Халат жіночий з логотипом:

- повинен бути виготовлений, згідно художньо-технічного опису моделі;

- нанесення та розташування логотипу- згідно художньо-технічного опису моделі;
Виготовлення халатів згідно ДСТУ EN ISO 13688:2016

вимоги до матеріалів:

- тканина верху (основна) - змішана, сірого кольору, бавовна не менше 50%, п/е не більше 50%, щільність: не менше 220 г/м²
- тканина оздоблення – змішана, бавовна не менше 50%, п/е не більше 50%, щільність: не менше 220 г/м²
- нитки армовані 45ЛЛ (28/2) сірого та оздоблювального кольору (100% лавсан); гудзики пластмасові Ø 17мм сірого кольору.

Халати жіночі напівприталеного силуету, з напівпоясом, шириною 5 см., з оздоблювальним кантом, на гудзику, для регулювання об'єму зі сторони спинки. Полочка та спинка з рельєфними вставками. Комір «стійка» з відкладними лацканами на пришивному гудзику. По коміру та лацканам – кант з оздоблювальної тканини. Центральна бортова застібка на гудзиках. Рукава з манжетами, що застібаються на петлю та гудзик. На лівій пілочці – накладна нагрудна кишеня з обтачкою та кантом з оздоблювальної тканини. Нижні кишені, що виходять з бокових швів – накладні, з обтачкою та кантом з оздоблювальної тканини. Круглий логотип розташований на правій стороні грудей.

1.10. Халат чоловічий з логотипом:

- повинен бути виготовлений, згідно художньо-технічного опису моделі;
 - нанесення та розташування логотипу- згідно художньо-технічного опису моделі;
Виготовлення халатів згідно ДСТУ EN ISO 13688:2016
- вимоги до матеріалів:
- тканина верху (основна) - змішана, сірого кольору, бавовна не менше 50%, п/е не більше 50%, щільність: не менше 220 г/м²
 - тканина оздоблення – змішана, бавовна не менше 50%, п/е не більше 50%, щільність: не менше 220 г/м²
 - нитки армовані 45ЛЛ (28/2) сірого та оздоблювального кольору (100% лавсан); гудзики пластмасові Ø 17мм сірого кольору.

Халати чоловічі прямого силуету, з центральної супатною застібкою на гудзиках. Комір «стійка» з кантом з оздоблювальної тканини. По спинці напівпояс, що входить до бічних швів, шириною 5 см., дві частини поясу з'єднані між собою 2 гудзиками. Кокетка – відрізна по спинці. Рукава з манжетами, що застібаються на петлю та гудзик. На лівій полічці – нагрудна накладна кишеня зі скошеними краями, з обтачкою та кантом з оздоблюваної тканини. Нижні кишені – накладні, що виходять з бокових швів – накладні, з обтачкою та кантом з оздоблювальної тканини. Кишені та комір оброблені подвійним швом. Круглий логотип розташований на лівій стороні грудей.

2. Готовий одяг обов'язково повинен мати пришивні ярлики, із зазначенням наступної інформації: найменування (товарний знак/торгову марку) та місцезнаходження підприємства-виробника, найменування виробу із зазначенням статі, розмірні ознаки швейного виробу, символи по догляду, дату виготовлення, найменування сировини, щільність та її відсотковий вміст. Допускається нанесення додаткової інформації.

Ярлики вишиваються з внутрішньої сторони виробу: в шов вшивання коміру куртки та у верхній частині спинки напівкомбінезона.

Вироби повинні бути відпрасовані, очищені від текстильного бруду та акуратно складені. Швейна фурнітура повинна бути з якісного термостійкого матеріалу, що не псується під час прання та хімічного чищення. Нитки повинні мати високу міцність, еластичність та зносостійкість. Пакування готових виробів має бути здійснено таким чином, щоб захистити від псування та забруднення під час транспортування та зберігання.

3. Продукція на день постачання повинна бути новою, раніше невикористаною, без дефектів.
4. Термін виготовлення товару – не раніше 2026 року.
5. Гарантійний термін – 12 місяців з початку експлуатації.

6. При виявленні недоліків (дефектів) Товару, протягом гарантійного терміну, учасник повинен усунути недоліки (дефекти) Товару або замінити неякісний Товар товаром належної якості за свій рахунок протягом 14 днів з моменту отримання письмового повідомлення Замовника про виявленні недоліки (дефекти), про що Учасник надає відповідний гарантійний лист у складі Пропозиції.

7.Товар постачається в індивідуальному пакуванні: поліетиленовий пакет з вказанням розмірних ознак/ПІБ.

8. **Особливі вимоги** щодо постачання: відповідно до позиції 1-7 Товару, після укладення Договору про закупівлю - потрібний виїзд спеціаліста (закрійник або кравець) Виконавця за адресою Замовника: м. Київ вул. Івана Дзюби, 13 для індивідуального зняття розмірної групи для виконання замовлення (для підтвердження Учасник надає відповідний гарантійний лист).

Індивідуальні заміри проводяться не пізніше 5 робочих днів з дати укладання договору, примірки проводяться за необхідністю.

9. Учасник, Пропозиція якого, за результатами проведеної Системою оцінки, визначена найбільш економічно вигідною, зобов'язаний протягом 5 робочих днів з дати проведення оцінки, надати Замовнику зразки-еталони запропонованого Товару (згідно переліку моделей зразків-еталонів Товару), які є предметом закупівлі. Зразки Товару повинні цілком відповідати технічному опису та мати товарний вигляд.

У разі ненадання зразків Товару, тендерна пропозиція Учасника – Переможця відхиляється, як така, що не відповідає умовам тендерної документації.

Після випробування зразків Товару, якщо такі/такий не відповідають технічним і якісним вимогам Замовника, Пропозиція може бути відхилена як така, що не відповідає вимогам Замовника.

У разі визначення відповідності зразків Товару технічним і якісним вимогам Замовника - Зразки-еталони залишаються на складі Покупця протягом терміну дії договору та враховуються Покупцем при поставці остаточної партії замовленого Товару.

Зразки Товару повинні надаватись з прикріпленою етикеткою, на якій вказуються: реквізити Учасника та виробника Товару, що поставлятиметься; найменування виробу із зазначенням статі; розмірні ознаки швейного виробу.

Перелік моделей зразків-еталонів Товару

№ з/п	Найменування Товару	Розмір	Кількість
1	Комплект робочого одягу «Авторемонтник» з логотипом: костюм чоловічий (куртка та напівкомбінезон) та блайзер	48-50/170-176	1
2	Комплект робочого одягу «Діагност» з логотипом: костюм чоловічий (куртка та напівкомбінезон) та блайзер	44-46/158-164	1
3	Комплект робочого одягу «ПТМ» з логотипом: костюм чоловічий (куртка та напівкомбінезон) та блайзер	56-58/170-176	1
4	Комплект робочого одягу «ЗБМ» з логотипом: костюм чоловічий (куртка та напівкомбінезон) та блайзер	52-54/170-176	1
5	Комплект робочого одягу «Колісно-транспортні засоби» (куртка та напівкомбінезон) та блайзер	48-50/170-176	1
6	Костюм робочий для зварювання (куртка та штани)	44-46/158-164	1

7	Жилетка жіноча з хустинкою	56-58/170-176	1
8	Жилетка чоловіча з хустинкою	52-54/170-176	1
9	Халат жіночий	48-50/170-176	1
10	Халат чоловічий	44-46/158-164	1
	Всього:		10

ХУДОЖНЬО-ТЕХНІЧНИЙ ОПИС МОДЕЛІ

Комплект робочого одягу «Авторемонтник» з логотипом: костюм чоловічий (куртка та напівкомбінезон) та блайзер

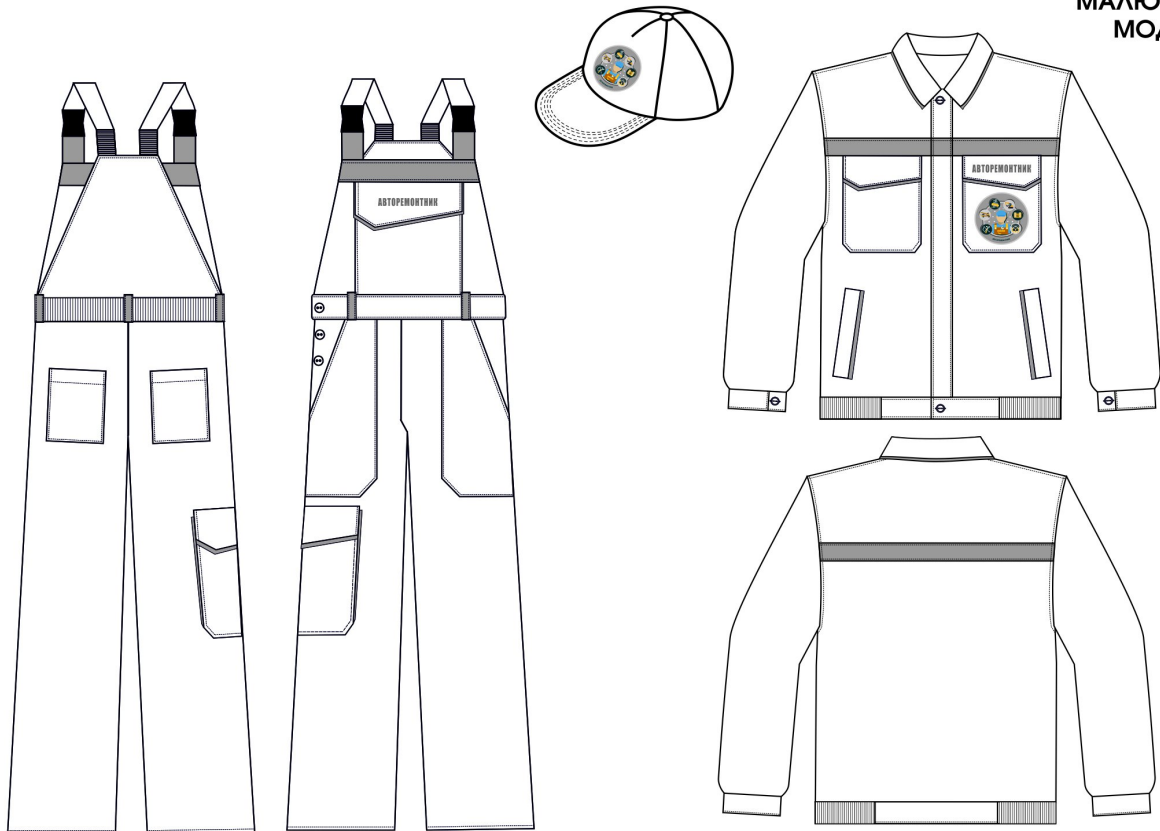
ТЕХНІЧНИЙ ОПИС МОДЕЛІ

Костюм чоловічий складається з куртки та напівкомбінезона.

Куртка чоловіча прямого силуету з поясом, що стягується, з боків, еластичною стрічкою, з центральною застібною на ґудзиках. Комір – відкладний, нижня частина коміру з оздоблювальної тканини. В шов пришивання коміру, з виворітної сторони, посередині горловини спинки - вшита петля-вішалка. Кокетка - відрізна. По низу кокетки нашита полоска з оздоблювальної тканини. Рукава з манжетами, що застібаються на петлю та ґудзик. Дві верхні кишені – накладні, зі скошеними кутами, з фігурним клапаном, на текстильній застібці. Нижня частина клапану - з оздоблювальної тканини. На клапані лівої нагрудної кишені нанесений логотип методом термодруку. На лівій нагрудній кишені нашитий шеврон № 4, який виготовлений методом сублімаційного друку. Дві нижні кишені - врізні, вертикальні, з листочкою, з кантом із оздоблювальної тканини. Напівкомбінезон чоловічий відрізний по лінії талії, з поясом із шльовками, з застібками, з правого боку на 3 петлі та 3 ґудзики. Застібка в середньому шві передніх половинок - на застібці-блискавці. Задня частина поясу - з еластичною стрічкою. Бретелі напівкомбінезона - з вшитою еластичною стрічкою. Бретелі застібаються на пластикові фастекси. Частина бретелів, що вшиваються до нагрудних половинок, виконані з оздоблювальної тканини. Нагрудна частина складається: з верхньої частини – з оздоблювальної тканини та нижньої частини з основної тканини. На нижню частину, по центру – нашита накладна кишеня з фігурним клапаном, на текстильній застібці. Нижня частина клапану - з оздоблювальної тканини. На клапані нагрудної кишені нанесений логотип методом термодруку. Бокові кишені – накладні, зі скошеним зрізом, обшиті подвійним швом, посилені. На середній третині стегна, на відстані 1см від правої бокової кишені – нашита накладна кишеня-«книжка», з фігурним клапаном, що застібається на текстильну застібку. Нижня частина клапану та бічні складки кишені - з оздоблювальної тканини.

На задніх половинках – розташовані накладні кишені з основної тканини, оброблені подвійною стрічкою. Блайзер - з основної тканини, складається з п'яти клинів, козирка і налобника. Козирок формований, пластмасовий, обтягнутий тканиною, з обробними рядками уздовж контура козирка. Передня (лобова) частина блайзера посилена дублюючою тканиною. Ззаду, по низу блайзера - пластмасова застібка, для регулювання щільності облягання. Угорі, у точці з'єднання клинів, - декоративний ґудзик, обтягнутий тканиною. Спереду, по центру лобової частини - нашитий шеврон № 4, що виготовлений методом сублімаційного друку.

ТЕХНІЧНИЙ МАЛЮНОК МОДЕЛІ



ХУДОЖНЬО-ТЕХНІЧНИЙ ОПИС МОДЕЛІ

Комплект робочого одягу «Діагност» з логотипом: костюм чоловічий (куртка та напівкомбінезон) та блайзер

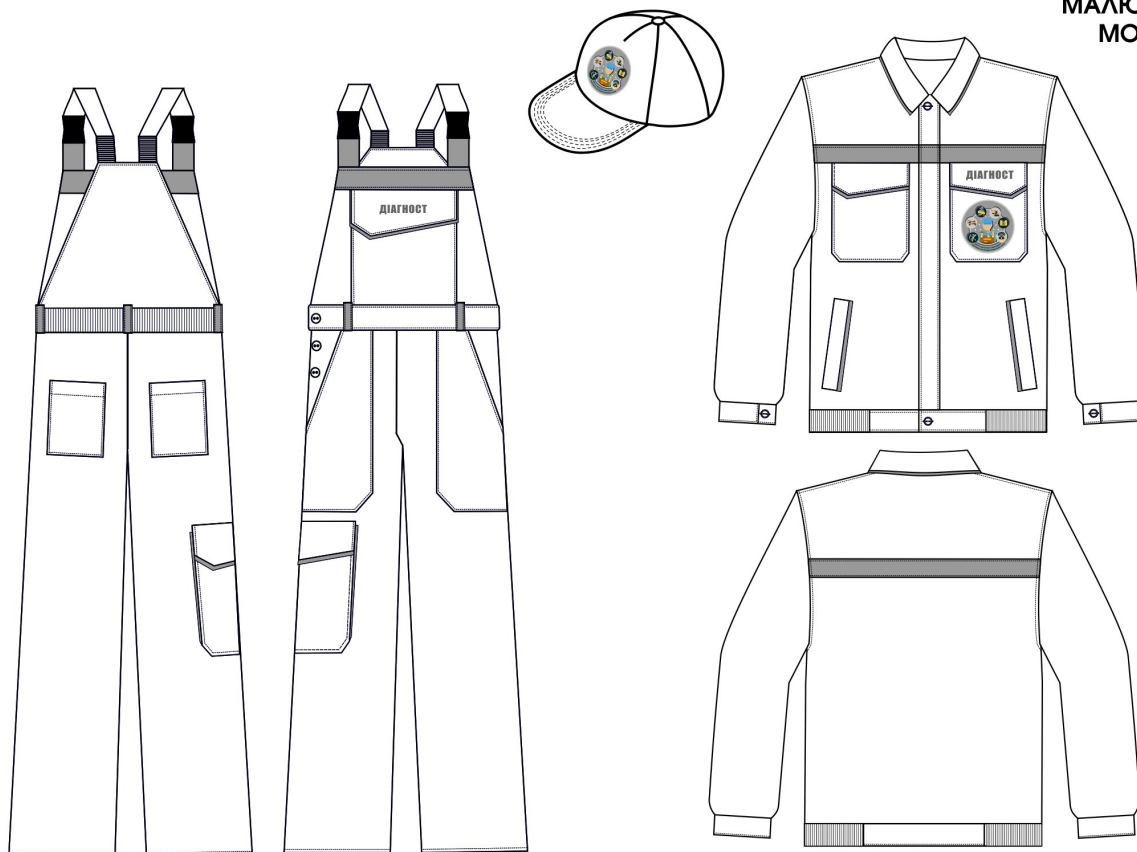
ТЕХНІЧНИЙ ОПИС МОДЕЛІ

Костюм чоловічий складається з куртки та напівкомбінезона.

Куртка чоловіча прямого силуету з поясом, що стягується, з боків, еластичною стрічкою, з центральною застібкою на ґудзиках. Комір – відкладний, нижня частина коміру з оздоблювальної тканини. В шов пришивання коміру, з виворітної сторони, посередині горловини спинки - вшита петля-вішалка. Кокетка - відрізна. По низу кокетки нашита полоска з оздоблювальної тканини. Рукава з манжетами, що застібаються на петлю та ґудзик. Дві верхні кишені – накладні, зі скошеними кутами, з фігурним клапаном, на текстильній застібці. Нижня частина клапану - з оздоблювальної тканини. На клапані лівої нагрудної кишені нанесений логотип методом термодруку. На лівій нагрудній кишені нашитий шеврон № 3, який виготовлений методом сублимаційного друку. Дві нижні кишені - врізні, вертикальні, з листочкою, з кантом із оздоблювальної тканини. Напівкомбінезон чоловічий відрізний по лінії талії, з поясом із шльовками, з застібками, з правого боку на 3 петлі та 3 ґудзики. Застібка в середньому шві передніх половинок - на застібці-блискавка. Задня частина поясу - з еластичною стрічкою. Бретелі напівкомбінезона - з шитою еластичною стрічкою. Бретелі застібаються на пластикові фастекси. Частина бретелів, що вшиваються до нагрудних половинок, виконані з оздоблювальної тканини. Нагрудна частина складається: з верхньої частини – з оздоблювальної тканини та нижньої частини з основної тканини. На нижню частину, по центру – нашита накладна кишеня з фігурним клапаном, на текстильній застібці. Нижня частина клапану - з оздоблювальної тканини. На клапані нагрудної кишені нанесений логотип методом термодруку. Бокові кишені – накладні, зі скошеним зрізом, обшиті подвійним швом, посилені. На середній третині стегна, на відстані 1см від правої бокової кишені – нашита накладна кишеня-«книжка», з фігурним клапаном, що застібається на текстильну застібку. Нижня частина клапану та бічні складки кишені -з оздоблювальної тканини.

На задніх половинках – розташовані накладні кишені з основної тканини, оброблені подвійною стрічкою. Блайзер - з основної тканини, складається з п'яти клинів, козирка і налобника. Козирок формований, пластмасовий, обтягнутий тканиною, з обробними рядками уздовж контура козирка. Передня (лобова) частина блайзера посилена дублюючою тканиною. Ззаду, по низу блайзера - пластмасова застібка, для регулювання щільності облягання. Угорі, у точці з'єднання клинів, - декоративний ґудзик, обтягнутий тканиною. Спереду, по центру лобової частини - нашитий шеврон № 3, що виготовлений методом сублимаційного друку.

ТЕХНІЧНИЙ МАЛЮНОК МОДЕЛІ



ХУДОЖНЬО-ТЕХНІЧНИЙ ОПИС МОДЕЛІ

Комплект робочого одягу «ЗБМ» з логотипом: костюм чоловічий (куртка та напівкомбінезон) та блайзер

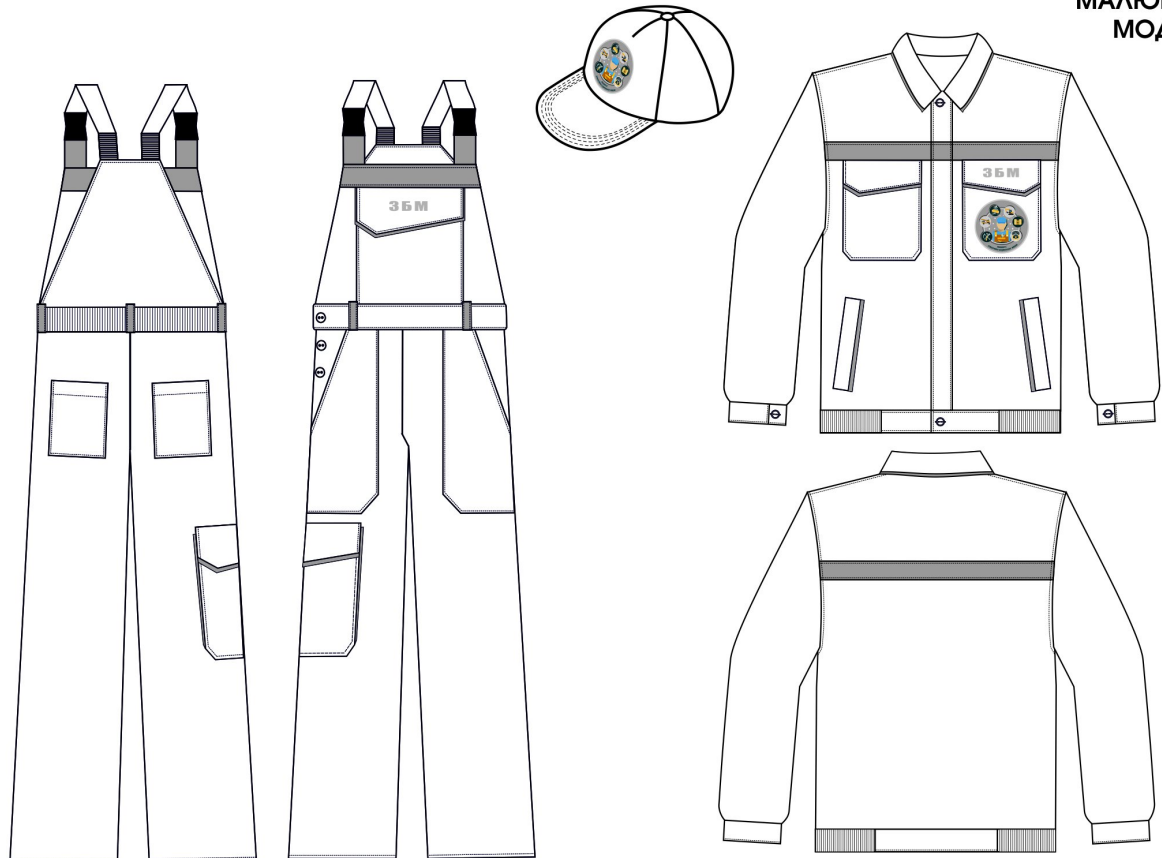
ТЕХНІЧНИЙ ОПИС МОДЕЛІ

Костюм чоловічий складається з куртки та напівкомбінезона.

Куртка чоловіча прямого силуету з поясом, що стягується, з боків, еластичною стрічкою, з центральною застібкою на ґудзиках. Комір – відкладний, нижня частина коміру з оздоблювальної тканини. В шов пришивання коміру, з виворітної сторони, посередині горловини спинки - вшита петля-вішалка. Кокетка - відрізна. По низу кокетки нашита полоска з оздоблювальної тканини. Рукава з манжетами, що застібаються на петлю та ґудзик. Дві верхні кишені – накладні, зі скошеними кутами, з фігурним клапаном, на текстильній застібці. Нижня частина клапану - з оздоблювальної тканини. На клапані лівої нагрудної кишені нанесений логотип методом термодруку. На лівій нагрудній кишені нашитий шеврон № 1, який виготовлений методом сублимаційного друку. Дві нижні кишені - врізні, вертикальні, з листочкою, з кантом із оздоблювальної тканини. Напівкомбінезон чоловічий відрізний по лінії талії, з поясом із шльовками, з застібками, з правого боку на 3 петлі та 3 ґудзики. Застібка в середньому шві передніх половинок - на застібці-блискавка. Задня частина поясу - з еластичною стрічкою. Бретелі напівкомбінезона - з вшитою еластичною стрічкою. Бретелі застібаються на пластикові фастекси. Частина бретелів, що вшиваються до нагрудних половинок, виконані з оздоблювальної тканини. Нагрудна частина складається: з верхньої частини – з оздоблювальної тканини та нижньої частини з основної тканини. На нижню частину, по центру – нашита накладна кишеня з фігурним клапаном, на текстильній застібці. Нижня частина клапану - з оздоблювальної тканини. На клапані нагрудної кишені нанесений логотип методом термодруку. Бокові кишені – накладні, зі скошеним зрізом, обшиті подвійним швом, посилені. На середній третині стегна, на відстані 1см від правої бокової кишені – нашита накладна кишеня-«книжка», з фігурним клапаном, що застібається на текстильну застібку. Нижня частина клапану та бічні складки кишені -з оздоблювальної тканини.

На задніх половинках – розташовані накладні кишені з основної тканини, оброблені подвійною стрічкою. Блайзер - з основної тканини, складається з п'яти клинів, козирка і налобника. Козирок формований, пластмасовий, обтягнутий тканиною, з обробними рядками уздовж контура козирка. Передня (лобова) частина блайзера посилена дублюючою тканиною. Ззаду, по низу блайзера - пластмасова застібка, для регулювання щільності облягання. Угорі, у точці з'єднання клинів, - декоративний ґудзик, обтягнутий тканиною. Спереду, по центру лобової частини - нашитий шеврон № 1, що виготовлений методом сублимаційного друку.

ТЕХНІЧНИЙ МАЛЮНОК МОДЕЛІ



ХУДОЖНЬО-ТЕХНІЧНИЙ ОПИС МОДЕЛІ

Комплект робочого одягу «ПТМ» з логотипом: костюм чоловічий (куртка та напівкомбінезон) та блайзер

ТЕХНІЧНИЙ ОПИС МОДЕЛІ

Костюм чоловічий складається з куртки та напівкомбінезона.

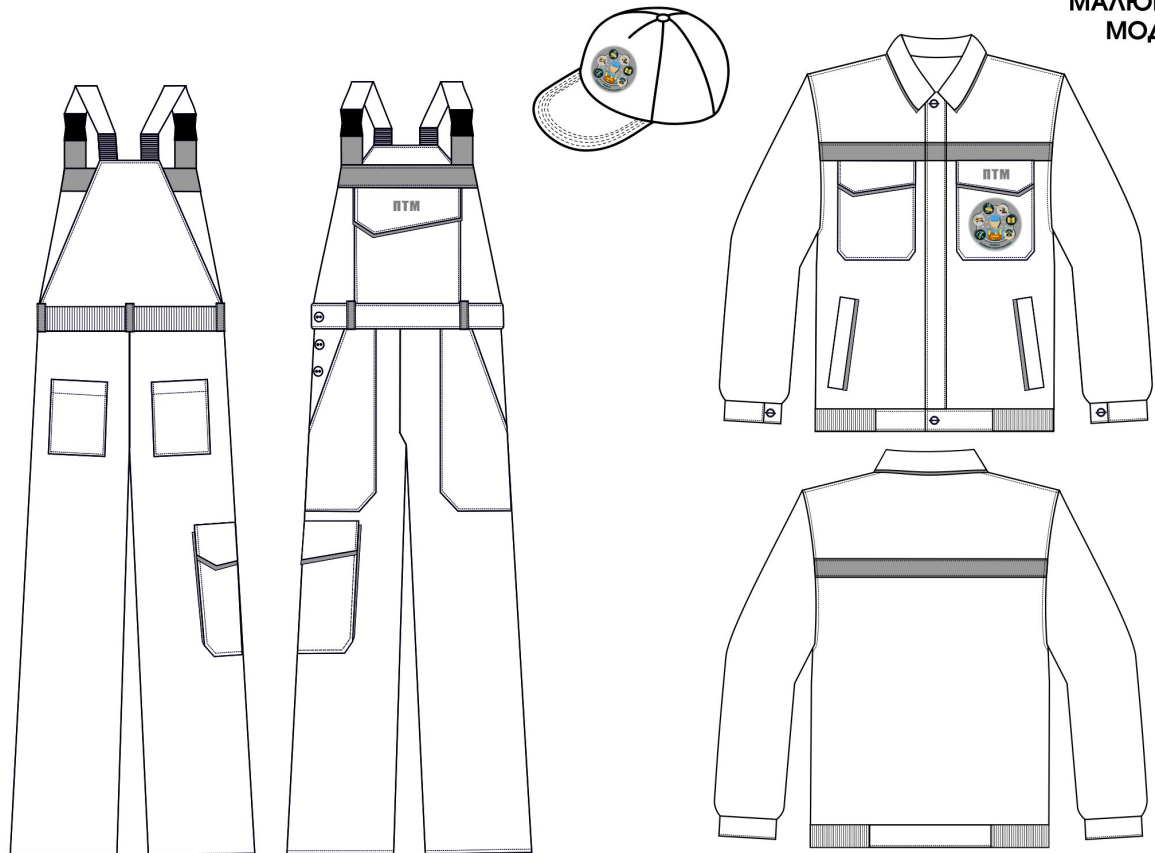
Куртка чоловіча прямого силуету з поясом, що стягується, з боків, еластичною стрічкою, з центральною застібкою на ґудзиках. Комір – відкладний, нижня частина коміру з оздоблювальної тканини. В шов пришивання коміру, з виворітної сторони, посередині горловини спинки - вшита петля-вішалка. Кокетка - відрізна. По низу кокетки нашита полоска з оздоблювальної тканини. Рукава з манжетами, що застібаються на петлю та ґудзик. Дві верхні кишені – накладні, зі скошеними кутами, з фігурним клапаном, на текстильній застібці. Нижня частина клапану - з оздоблювальної тканини. На клапані лівої нагрудної кишені нанесений логотип методом термодруку. На лівій нагрудній кишені нашитий шеврон № 2, який виготовлений методом сублимаційного друку. Дві нижні кишені - врізні, вертикальні, з листочкою, з кантом із оздоблювальної тканини.

Напівкомбінезон чоловічий відрізний по лінії талії, з поясом із шльовками, з застібками, з правого боку на 3 петлі та 3 ґудзики. Застібка в середньому шві передніх половинок - на застібці-блискавка. Задня частина поясу - з еластичною стрічкою. Бретелі напівкомбінезона - з вшитою еластичною стрічкою. Бретелі застібаються на пластикові фастекси. Частина бретелів, що вшиваються до нагрудних половинок, виконані з оздоблювальної тканини. Нагрудна частина складається: з верхньої частини – з оздоблювальної тканини та нижньої частини з основної тканини. На нижню частину, по центру – нашита накладна кишеня з фігурним клапаном, на текстильній застібці. Нижня частина клапану - з оздоблювальної тканини. На клапані нагрудної кишені нанесений логотип методом термодруку. Бокові кишені – накладні, зі скошеним зрізом, обшиті подвійним швом, посилені. На середній третині стегна, на відстані 1см від правої бокової кишені – нашита накладна кишеня-«книжка», з фігурним клапаном, що застібається на текстильну застібку. Нижня частина клапану та бічні складки кишені - з оздоблювальної тканини.

На задніх половинках – розташовані накладні кишені з основної тканини, оброблені подвійною стрічкою.

Блайзер - з основної тканини, складається з п'яти клинів, козирка і налобника. Козирок формований, пластмасовий, обтягнутий тканиною, з обробними рядками уздовж контура козирка. Передня (лобова) частина блайзера посилена дублюючою тканиною. Ззаду, по низу блайзеру - пластмасова застібка, для регулювання щільності облягання. Угорі, у точці з'єднання клинів, - декоративний ґудзик, обтягнутий тканиною. Спереду, по центру лобової частини - нашитий шеврон № 2, що виготовлений методом сублимаційного друку.

ТЕХНІЧНИЙ МАЛЮНОК МОДЕЛІ



ХУДОЖНЬО-ТЕХНІЧНИЙ ОПИС МОДЕЛІ

Комплект робочого одягу «Авторемонтник» з логотипом: костюм чоловічий (куртка та напівкомбінезон) та блайзер

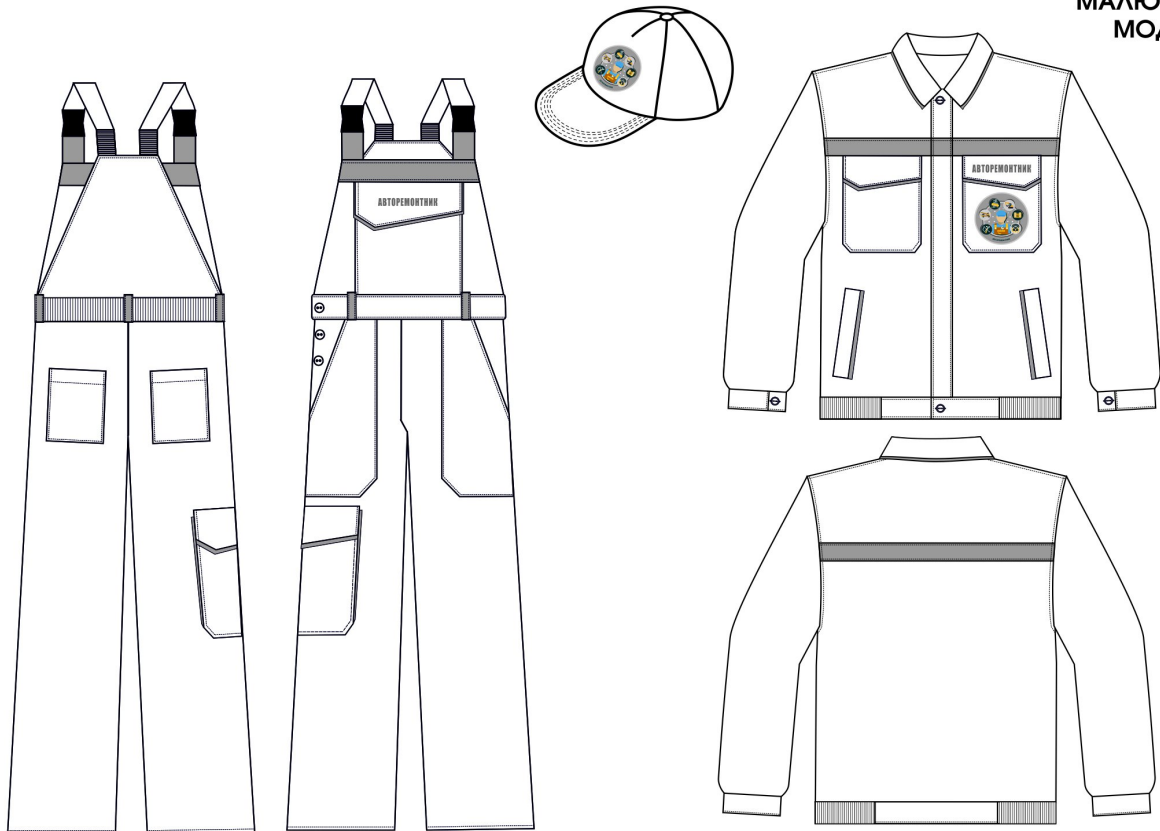
ТЕХНІЧНИЙ ОПИС МОДЕЛІ

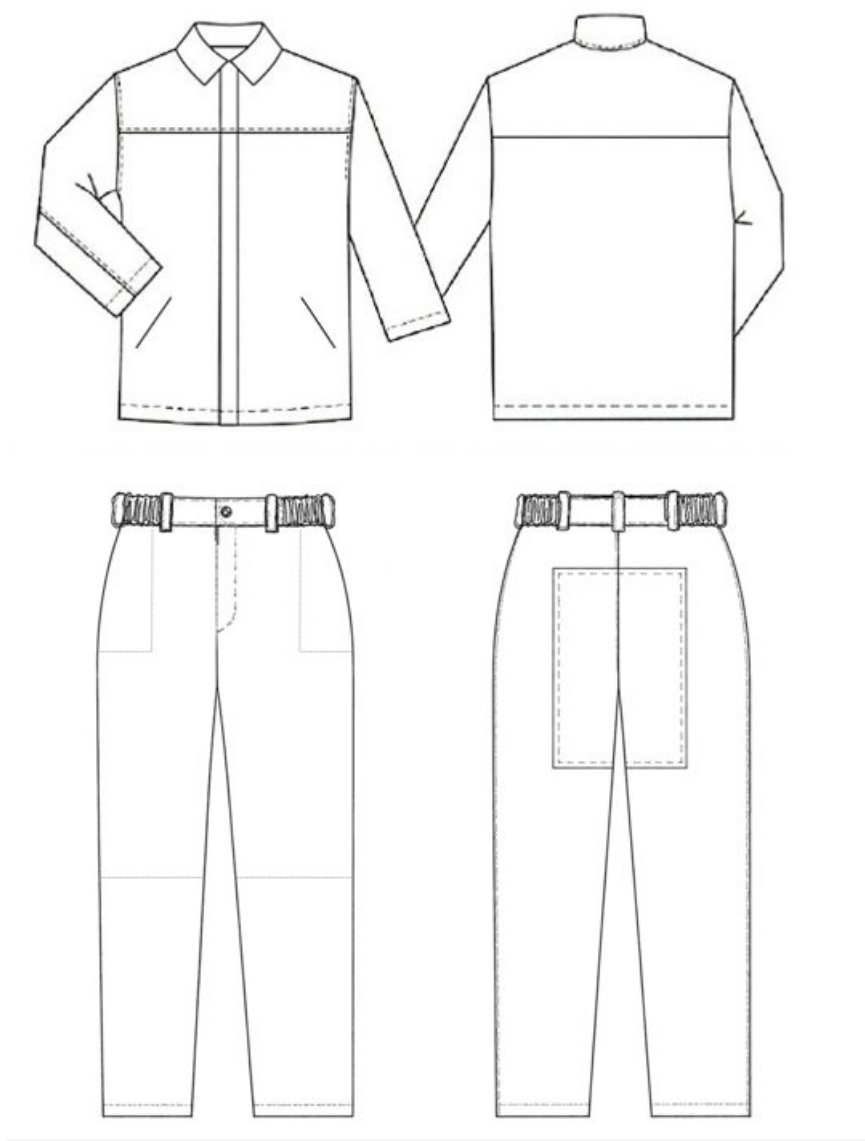
Костюм чоловічий складається з куртки та напівкомбінезона.

Куртка чоловіча прямого силуету з поясом, що стягується, з боків, еластичною стрічкою, з центральною застібною на ґудзиках. Комір – відкладний, нижня частина коміру з оздоблювальної тканини. В шов пришивання коміру, з виворітної сторони, посередині горловини спинки - вшита петля-вішалка. Кокетка - відрізна. По низу кокетки нашита полоска з оздоблювальної тканини. Рукава з манжетами, що застібаються на петлю та ґудзик. Дві верхні кишені – накладні, зі скошеними кутами, з фігурним клапаном, на текстильній застібці. Нижня частина клапану - з оздоблювальної тканини. На клапані лівої нагрудної кишені нанесений логотип методом термодруку. На лівій нагрудній кишені нашитий шеврон № 4, який виготовлений методом сублімаційного друку. Дві нижні кишені - врізні, вертикальні, з листочкою, з кантом із оздоблювальної тканини. Напівкомбінезон чоловічий відрізний по лінії талії, з поясом із шльовками, з застібками, з правого боку на 3 петлі та 3 ґудзики. Застібка в середньому шві передніх половинок - на застібці-блискавці. Задня частина поясу - з еластичною стрічкою. Бретелі напівкомбінезона - з вшитою еластичною стрічкою. Бретелі застібаються на пластикові фастекси. Частина бретелів, що вшиваються до нагрудних половинок, виконані з оздоблювальної тканини. Нагрудна частина складається: з верхньої частини – з оздоблювальної тканини та нижньої частини з основної тканини. На нижню частину, по центру – нашита накладна кишеня з фігурним клапаном, на текстильній застібці. Нижня частина клапану - з оздоблювальної тканини. На клапані нагрудної кишені нанесений логотип методом термодруку. Бокові кишені – накладні, зі скошеним зрізом, обшиті подвійним швом, посилені. На середній третині стегна, на відстані 1см від правої бокової кишені – нашита накладна кишеня-«книжка», з фігурним клапаном, що застібається на текстильну застібку. Нижня частина клапану та бічні складки кишені - з оздоблювальної тканини.

На задніх половинках – розташовані накладні кишені з основної тканини, оброблені подвійною стрічкою. Блайзер - з основної тканини, складається з п'яти клинів, козирка і налобника. Козирок формований, пластмасовий, обтягнутий тканиною, з обробними рядками уздовж контура козирка. Передня (лобова) частина блайзера посилена дублюючою тканиною. Ззаду, по низу блайзера - пластмасова застібка, для регулювання щільності облягання. Угорі, у точці з'єднання клинів, - декоративний ґудзик, обтягнутий тканиною. Спереду, по центру лобової частини - нашитий шеврон № 4, що виготовлений методом сублімаційного друку.

ТЕХНІЧНИЙ МАЛЮНОК МОДЕЛІ





Костюм робочий для зварювання (куртка та штани)



Халат жіночий



Халат чоловічий

ХАЛАТ ЖІНОЧИЙ

ТЕ



ТЕХНІЧНИЙ МАЛЮНОК МОДЕЛІ

Халат жіночий

Халат жіночий, напівприталеного шириною 5см, з оздоблювальним на ґудзику, для регулювання об'єм. Полочки та спинка з рельєфними Комір «стійка» з відкладними лац ґудзику. По коміру та лацканам — і тканини. Центральна бортова зас манжетами, що застібаються на п На лівій пілочці - накладна нагруд кантом з оздоблювальної тканини Нижні кишені, що виходять з боку обтачкою та кантом з оздоблюваг

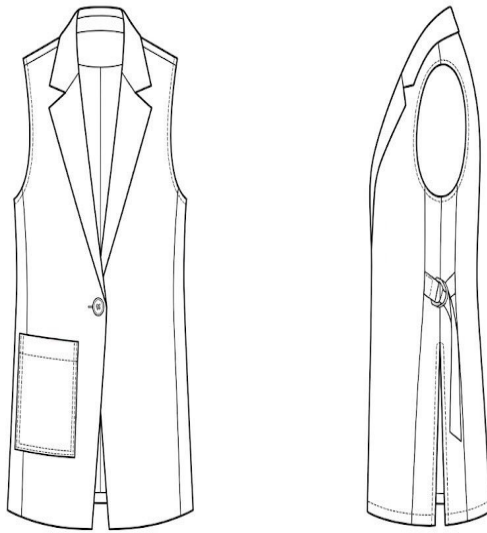
ХАЛАТ ЧОЛОВІЧИЙ

ТЕХН

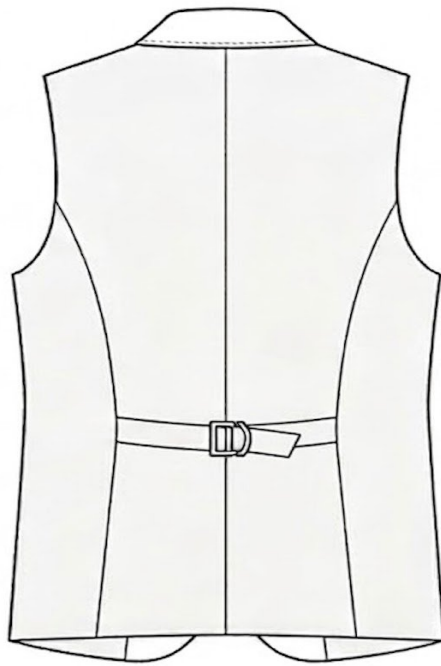


ТЕХНІЧНИЙ МАЛЮНОК МОДЕЛІ

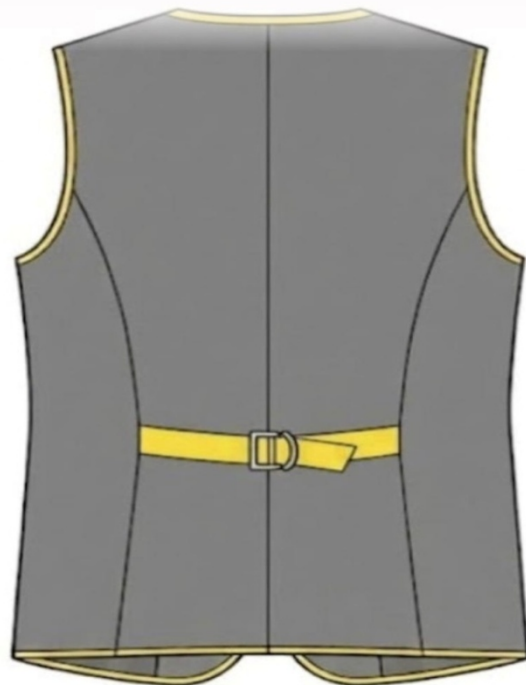
Халат чоловічий, прямого силуету супатною застібкою на ґудзиках оздоблювальної тканини. По спи до бічних швів, шириною 5см, д між собою 2 ґудзиками. Кокетка Рукава з манжетами, що застіба На лівій полічці — нагрудна нак скошеними краями, з обтачкою оздоблювальної тканини. Нижні скошеними краями, з обтачкою оздоблювальної тканини. Кишені подвійним швом.



Жилетка жіноча



ВИГЛЯД СПЕРЕДУ



Жилетка чоловіча
Нанесення логотипів методом сублімаційного друку на тканині

1.



2.



3.



4.



5.



6.



7,8.



9, 10.



Інші вимоги:

1. У вартість Товару включаються навантажувально-розвантажувальні роботи, витрати на доставку та інші витрати, пов'язані із поставкою Товару.
2. При передачі Товару, в разі виявлення браку, Замовник залишає за собою право повернути неякісний Товар, натомість отримати якісну заміну. Відповідальність за доставку Товару, а отже його цілісність несе учасник (постачальник). В разі пошкодження Товару під час його транс-

портування учасник (постачальник) бере на себе зобов'язання замінити пошкоджений Товар на новий.

3. На запропонований Товар під час його транспортування, виробництва, тощо повинні застосовуватися заходи із захисту довкілля, передбачені законодавством України. Технічні та якісні характеристики Товару повинні відповідати встановленим/зареєстрованим діючим нормативним актам законодавства (державним стандартам, технічним умовам тощо), які передбачають застосування заходів із захисту довкілля.

4. Товар повинен відповідати встановленим санітарно-гігієнічним нормам, нормам стандартизації і сертифікації та супроводжуватись відповідними документами, що підтверджують його якість та придатність до використання. Товар повинен відповідати показникам якості, безпеки, які встановлюються законодавством України.

5. На підтвердження якості запропонованого товару Учасник у складі пропозиції повинен надати:

На матеріали для виробів 1,2,3,4,5,7,8,9,10: Протокол випробувань на основну тканину, тканину оздоблення та тканину хустини (виданий незалежним органом або організацією, яка проводить випробування (вимірювання), які акредитовані (атестовані) Національним агентством з акредитації України), що повинен підтвердити відповідність тканини всім значенням показників зазначених у вимогах.

На фурнітуру для виробів 1,2,3,4,5,7,8,9,10: Висновок Державної санітарно-епідеміологічної експертизи або Висновок наукової санітарно-епідеміологічної експертизи на відповідність санітарному законодавству.

На виріб 1,2,3,4,5,7,8,9,10: Декларацію про відповідність продукції (товару) вимогам Технічного регламенту засобів індивідуального захисту, виданої виробнику Товару, на відповідність ДСТУ EN ISO 13688:2016.

На виріб6: Декларацію про відповідність продукції (товару) вимогам Технічного регламенту засобів індивідуального захисту, виданої виробнику Товару, на відповідність ДСТУ EN ISO 13688:2016, ДСТУ EN ISO 11611:2016, ДСТУ EN ISO 11612:2018, ДСТУ EN 1149-1:2017, ДСТУ EN 1149-5:2015.

На виріб 1,2,3,4,5: Сертифікат про експертизу зразка та Сертифікат відповідності, видані виробнику Товару, акредитованим органом з оцінки відповідності на відповідність вимогам Технічного регламенту засобів індивідуального захисту ДСТУ EN ISO 13688:2016.

На виріб 7,8,9,10: Сертифікат відповідності, виданий виробнику Товару, акредитованим органом з оцінки відповідності на відповідність вимогам Технічного регламенту засобів індивідуального захисту ДСТУ EN ISO 13688:2016.

На виріб 6: Сертифікат про експертизу зразка, виданий виробнику Товару, акредитованим органом з оцінки відповідності на відповідність ДСТУ EN ISO 13688:2016, ДСТУ EN ISO 11611:2016, ДСТУ EN ISO 11612:2018, ДСТУ EN 1149-1:2017, ДСТУ EN 1149-5:2015.

Діючий сертифікат на систему управління якістю ДСТУ EN ISO 9001:2018 виробника/учасника стосовно надання послуг з оздоблення текстильних виробів та виробництва робочого одягу. Видидіяльності, на які розповсюджується діяданого сертифікату повинні містити код КВЕД 46.42 - оптова торгівля одягом та взуттям.

Діючий сертифікат на систему екологічного управління, який відповідає вимогам стандарту ДСТУ ISO 14001:2015 «Системи екологічного управління. Вимоги та настанови щодо застосування» (ISO 14001:2015, IDT).

5. При поставці Товару, для підтвердження якості, Учасник гарантує надання:

- паспортів або сертифікатів якості виробника Товару, що містять наступну інформацію: дані про виробника товару, найменування, технічні характеристики та кількість товару, дані про матеріали

верху (основної тканини), з якої виготовлений товар (із зазначенням артикулу, складу та виробника тканин).

- копії документів щодо підтвердження якості матеріалів верху (основної тканини): сертифікати відповідності, висновки державної санітарно-епідеміологічної експертизи та технічні характеристики, дійсні на дату поставки.

6. Учасник (Переможець) гарантує поставку всієї кількості товару відповідно до наданих та затверджених Замовником зразків Товару.

Додаток 6
до тендерної документації

Перелік документів та інформації, які повинен надати учасник у складі тендерної пропозиції:

**Перелік документів,
які вимагаються для підтвердження
відповідності пропозиції Учасника вимогам Замовника**

Таблиця 1. Кваліфікаційні критерії та вимоги до учасників процедури закупівлі

Вимога	Документи щодо підтвердження інформації про відповідність вимогам
1. Наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів)*	1.1. Інформаційна довідка про наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічних за предметом закупівлі договорів* (не менше двох договорів) (за формою відповідно до Додатку 3.1. до оголошення про проведення спрощеної закупівлі), яка має містити інформацію про виконання договору з підтверджуючими документами: • копії виконаних аналогічних* договорів (не менше двох) з додатками, які є невід'ємною частиною договору. При наданні договору, учасник може не розголошувати (закрити при скануванні) інформацію, яка становить комерційну таємницю або є конфіденційною. • сканованим рекомендаційним листом (відгуком, іншим документом) контрагента (замовника) за аналогічним договором <i>* Аналогічними договорами є договори на закупівлю товарів згідно переліку кодів за класом Єдиного закупівельного словника ДК 021:2015, що відповідає класу предмету закупівлі зазначеному в оголошенні про проведення процедури закупівлі</i>
2. Наявність працівників відповідної кваліфікації та які мають необхідні знання та досвід.	Довідка, складена в довільній формі, яка містить інформацію про наявність в штаті підприємства Учасника працівників відповідної кваліфікації по спеціальностям, які мають необхідні знання та досвід.

Таблиця 2. Інші документи, що вимагаються Замовником

№	Інші документи
1.	Копія Статуту із змінами (у разі їх наявності) або іншого установчого документу (у випадку відсутності Статуту). У разі якщо учасник здійснює діяльність на підставі модельного статуту, необхідно надати копію рішення засновника (засновників) про створення такої юридичної особи.
2.	Свідоцтво про реєстрацію платника податку на додану вартість чи витяг з Реєстру платників податку на додану вартість (для учасника, який є платником податку на додану вартість) АБО Свідоцтво про сплату єдиного податку чи витяг з Реєстру платників єдиного податку (для учасника, який є платником єдиного податку)
3.	Документи, що підтверджують повноваження посадової особи або представника учасника

	процедури закупівлі щодо підпису документів пропозиції: для керівника учасника – випискою з протоколу зборів засновників або копією протоколу зборів засновників, копією наказу про призначення, та/або іншим документом, що підтверджує повноваження керівника учасника; для іншої посадової особи учасника – довіреності (доручення) керівника учасника на ім'я уповноваженої особи учасника та виписки з протоколу зборів засновників або копією протоколу зборів засновників та копією наказу (витягу з наказу) про призначення керівника, який надав довіреність (доручення), та/або іншим документом, що підтверджує повноваження посадової особи учасника, яка надала довіреність (доручення)
4.	Копія діючої ліцензії або діючого дозволу (в разі якщо така діяльність підлягає ліцензуванню/отримання дозволу), якщо діяльність не підлягає – учасник надає лист – пояснення в довільній формі з обґрунтуванням та посиланням на нормативно – правові підстави) на право займатися відповідним видом господарської діяльності (у передбачених законодавством випадках) (для юридичних осіб, фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб – підприємців).**
5.	Лист-згода на обробку персональних даних, підписана уповноваженою особою на підписання пропозиції та договору про закупівлю
6.	Проект договору, підписаний та оформлений відповідно до Додатку 5 до ТД
7.	Копії документів, які підтверджують якість та відповідність Товару, що пропонується Учасником: - паспорти або сертифікати якості виробника Товару, що містять наступну інформацію: дані про виробника товару, найменування, технічні характеристики та кількість товару, дані про матеріали верху (основної тканини), з якої виготовлений товар (із зазначенням артикулу, складу та виробника тканин). - копії документів щодо підтвердження якості матеріалів верху (основної тканини): сертифікати відповідності, висновки державної санітарно-епідеміологічної експертизи та технічні характеристики, дійсні на дату поставки.
8.	Гарантійний лист (складений учасником у довільній формі) щодо поставки (передачі) товару в строки (терміни), передбачені умовами процедури закупівлі.
9.	Лист в довільній формі щодо застосування заходів із захисту довкілля (на виконання п.3 ч.2 ст. 22 Закону України «Про публічні закупівлі»);
10.	Оригінал гарантійного листа, за підписом учасника або його уповноваженої особи, відповідно до якого учасник протягом 5 робочих днів після допущення його до розгляду (після завершення аукціону або відхилення попередньої пропозиції тощо), гарантує надання замовнику на його адресу зразків-еталонів запропонованого Товару (згідно переліку моделей зразків-еталонів Товару)
11.	Інформацію та документи, які підтверджують відповідність тендерної пропозиції Учасника технічним, якісним, кількісним та іншим вимогам до предмета закупівлі, установленим Замовником відповідно до Додатку 1 до ТД
12.	Інформацію в довільній формі відповідно до пункту 1 розділу 3 тендерної документації, а саме: - про кінцевих бенефіціарних власників учасника процедури закупівлі, що є нерезидентом: прізвище, ім'я, по батькові (за наявності), країна громадянства (підданства), а в разі, коли кінцевий бенефіціарний власник — іноземець є громадянином (підданим) кількох країн, — усі країни його громадянства (підданства), а також повне найменування, місцезнаходження та ідентифікаційний код (для резидента) засновника юридичної особи, в якому така особа є кінцевим бенефіціарним власником, характер та міра (рівень, ступінь, частка) бенефіціарного володіння (вигоди, інтересу, впливу).
13.	Учасник у складі своєї пропозиції надає довідку в довільній формі про наявність за-

	пропонованого учасником товару в Переліку товарів з підтвердженням ступеня локалізації виробництва: на підтвердження відповідності запропонованого учасником товару, який замовник набуде у власність, вимогам підпунктів 1, 2, 3 пункту 6-1 Прикінцевих та перехідних положень Закону учасником надається довідка (інформація / лист), у якій учасником зазначається інформація про включення такого товару до Переліку товарів з підтвердженим ступенем локалізації виробництва (зазначити ID, назву виробника товару, назву товару, марку/модель товару, ступінь локалізації (ступінь локалізації виробництва повинен дорівнювати чи перевищувати повинна дорівнювати чи перевищувати 30 відсотків), а також містить інформацію про включення такого товару до Переліку та відповідний пункт Переліку (надати ідентифікатор), за яким відображається інформація про товар (інформація про включення такого товару до Переліку та відповідний пункт Переліку, за яким відображається інформація про товар, не зазначаються у разі відсутності Переліку в загальному доступі). Відповідно щодо такого товару Учасник процедури закупівлі подає у складі тендерної пропозиції копію сертифіката відповідності системи управління якістю у виробництві вимогам ДСТУ ISO 9001:2015 або ДСТУ EN ISO 9001:2018 (EN ISO 9001:2015, IDT; ISO 9001:2015, IDT) щодо виробника, продукція якого пропонується таким учасником, або національних стандартів, якими їх замінено, виданого акредитованим відповідно до законодавства органом з оцінки відповідності. Вимога щодо надання довідки (інформації / листа) не застосовується до закупівель товарів, визначених підпунктом 2, 3 пункту 6–1 розділу X «Прикінцеві та перехідні положення» Закону, якщо країною походження таких товарів є країна, яка є стороною Угоди про державні закупівлі, укладеної 15 квітня 1994 р. в м. Марракеші, із змінами, внесеними Протоколом про внесення змін до Угоди про державні закупівлі, вчиненим 30 березня 2012 р. в м. Женеві, з якою Україна уклала інші міжнародні договори України, згода на обов'язковість яких надана Верховною Радою України, що містять положення про державні закупівлі, у тому числі угоди про вільну торгівлю, або країна, яка є учасником Угоди про державні закупівлі, до якої Україна приєдналася відповідно до Закону України «Про приєднання України до Угоди про державні закупівлі», що підтверджується сертифікатом про походження товару (надається у складі тендерної пропозиції), та про що надається лист-пояснення.
--	--

*** У разі участі об'єднання учасників підтвердження відповідності кваліфікаційним критеріям здійснюється з урахуванням узагальнених об'єднаних показників кожного учасника такого об'єднання на підставі наданої об'єднанням інформації. Копія ліцензії або дозволу (в разі якщо така діяльність підлягає ліцензуванню/отримання дозволу) надається одним з учасників такого об'єднання учасників.*

Примітки:

- а) документи, які не передбачені законодавством для учасників – фізичних осіб, у тому числі фізичних осіб-підприємців, не подаються ними у складі своєї Пропозиції;*
- б) якщо учасник не надав у складі своєї Пропозиції документи, які не передбачені, та/або не є обов'язковими для нього згідно чинного законодавства, а вони вимагаються умовами Закупівлі –учасник повинен надати у складі Пропозиції щодо цього письмове пояснення із посиланням на відповідні норми законодавства.*

Перелік документів та інформації, які повинен надати переможець

1. Інформаційна довідка* з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, отримана / видана не раніше дня оприлюднення оголошення про заплановану закупівлю в електронній системі закупівель, про відсутність відносно керівника учасника процедури закупівлі, фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі, інформації про корупційне правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією. Вказана інформаційна довідка повинна бути надана у вигляді електронного документу з відповідним кваліфікованим електронним підписом та/або кваліфікованою електронною печаткою установи / організації, яка відповідальна за видачу таких довідок (документів).

**Інформаційна довідка з Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, відносно керівника учасника процедури закупівлі, фізичної особи, яка є учасником процедури закупівлі, надається у разі, якщо вказана інформаційна довідка не була сформована електронною системою закупівель шляхом обміну інформацією з іншими державними системами та реєстрами та/або якщо доступ до Єдиного державного реєстру осіб, які вчинили корупційні або пов'язані з корупцією правопорушення, є обмеженим на момент оприлюднення оголошення про проведення відкритих торгів.*

2. Витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості», який повинен бути отриманий не раніше дня оприлюднення оголошення про заплановану закупівлю в електронній системі закупівель у порядку, визначеному наказом Міністерства внутрішніх справ України «Деякі питання ведення обліку відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» від 30.03.2022 № 207, про те, що фізична особа, яка є учасником, не була притягнута до кримінальної відповідальності, не має судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України. Вказаний Витяг повинен бути наданий у вигляді електронного документу з відповідним кваліфікованим електронним підписом та/або кваліфікованою електронною печаткою установи/організації, яка відповідальна за видачу таких витягів (документів), та/або номером (QR-код), який дозволяє перевірити інформацію, зазначену у Витягу.

3. Витяг з інформаційно-аналітичної системи «Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості», який повинен бути отриманий не раніше дня оприлюднення оголошення про заплановану закупівлю в електронній системі закупівель у порядку, визначеному наказом Міністерства внутрішніх справ України «Деякі питання ведення обліку відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості» від 30.03.2022 № 207, про те, що керівник учасника процедури закупівлі був притягнутий до кримінальної відповідальності, не має судимості або обмежень, передбачених кримінальним процесуальним законодавством України. Вказаний Витяг повинен бути наданий у вигляді електронного документу з відповідним кваліфікованим електронним підписом та/або кваліфікованою електронною печаткою установи / організації, яка відповідальна за видачу таких витягів (документів), та/або номером (QR-код), який дозволяє перевірити інформацію, зазначену у Витягу.

4. Довідка у довільній формі про те, що керівника учасника процедури закупівлі, фізичну особу, яка є учасником процедури закупівлі, не було притягнуто згідно із законом до відповідальності за вчинення правопорушення, пов'язаного з використанням дитячої праці чи будь-якими формами торгівлі людьми.

5. Переможець процедури закупівлі під час укладення договору про закупівлю повинен надати відповідну інформацію про право підписання договору про закупівлю.

6. З метою дотримання вимог пункту 18 Особливостей, уникнення порушення пункту 21 Особливостей переможець надає замовнику документи та інформацію, необхідні для укладення договору про закупівлю, а саме: заповнений проект договору з усіма додатками з відповідним розрахунком ціни (Додаток 5 до тендерної документації).

Костюм повинен відповідати вимогам Технічного регламенту засобів індивідуального захисту, затвердженого постановою КМУ від 21.08.2019 р №771; ДСТУ ENISO13688:2016, ДСТУ EN ISO 11612:2018; ДСТУ EN ISO 11611:2016 з прописаними у сертифікаті про експертизу зразку та декларації про відповідність захисними властивостями одягу.