

Перелік документів та/або інформації, які подаються учасником процедури закупівлі у складі тендерної пропозиції

1. - інформація та документи, що підтверджують відповідність учасника кваліфікаційним критеріям (у відповідності до вимог Додатку 1 до цієї тендерної документації), а саме:
 - наявність обладнання, матеріально-технічної бази та технологій (відповідно до Додатку 1 до тендерної документації);
 - наявність в учасника процедури закупівлі працівників відповідної кваліфікації, які мають необхідні знання та досвід (відповідно до Додатку 1 до тендерної документації);
 - наявність документально підтвердженого досвіду виконання аналогічного (аналогічних) за предметом закупівлі договору (договорів) (відповідно до Додатку 1 до тендерної документації).;
2. - інформація щодо відповідності учасника вимогам, визначених пунктом 47 Особливостей (у відповідності до вимог Додатку 2 до цієї тендерної документації);
3. - інформація про необхідні технічні, якісні та кількісні характеристики предмета закупівлі, а також відповідну технічну специфікацію (у відповідності до вимог Додатку 3 до цієї тендерної документації);
4. - скан-копія оригіналу проекту договору про закупівлю, підготовлений у відповідності з Додатком № 5, до цієї тендерної документації, підписаний уповноваженою особою учасника і містити печатку учасника (за наявності);
5. - скан-копія оригіналу Статуту зі всіма зареєстрованими змінами та доповненнями у разі наявності таких (для юридичних осіб). В разі реєстрації Статуту або внесення змін до Статуту (нова редакція) з 01.01.2016 відповідно ЗУ «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань» учасник надає на підтвердження реєстрації Статуту або реєстрації змін до Статуту (нова редакція) наступні документи: Сканований лист учасника в якому обов'язково зазначається код доступу за яким можливо здійснити пошук установчих документів юридичної особи (Статуту та/або останніх змін до Статуту (нова редакція).
6. - скан-копія оригіналу витягу/виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб – підприємців.
7. - скан-копії оригіналу паспорту (ів) та довідки про присвоєння ідентифікаційного коду посадової(их) осіб на право підпису документів цінової пропозиції, договору за результатами торгів **(для фізичних осіб-підприємців)**
8. - скан-копія оригіналу документу, який підтверджує статус та повноваження особи на підписання документів тендерної пропозиції та договору за результатами торгів - протокол зборів засновників про призначення директора, президента, голови правління тощо, наказ про призначення керівника або виписка (витяг) із зазначених документів (у разі підписання пропозиції керівником організації-учасника), доручення (довіреність) керівника учасника та документальне підтвердження статусу та повноважень особи, яка видала доручення (довіреність), щодо видачі доручення (довіреності)) - у разі підписання документів пропозиції іншою особою;
9. - довідка у довільній формі про наявність комплексу АВК-5 або іншого аналогічного програмного комплексу, який взаємодіє з ним в частині передачі кошторисної документації та розрахунків договірних цін із наданням підтверджуючих документів (копія чинного договору та копія ліцензії і підтвердження оплати за отримання зазначеної ліцензії).
10. - скан-копія оригіналу заповненої та підписаної тендерної пропозиції за формою, наведеною у Додатку № 4 до цієї тендерної документації;
11. - лист-згода на збір та обробку персональних даних, складену за формою Додатку № 6 до цієї тендерної пропозиції.
12. - ліцензія (ліцензії) з додатком (додаток за наявності), якщо найменування робіт/послуг,

що будуть виконуватися згідно кошторисної документації потребують її наявності в учасника/субпідрядника/співвиконавця.

13. Учасник у складі тендерної пропозиції надає інформацію про повне найменування та місцезнаходження щодо кожного суб'єкта господарювання, якого учасник планує залучати до виконання робіт чи послуг як субпідрядника/співвиконавця в обсязі не менше 20 відсотків від вартості договору про закупівлю, або інформацію у довільній формі щодо незалучення такого (таких) субпідрядника/співвиконавця (або так само залучення їх в обсязі, що не перевищує 20 відсотків від вартості договору про закупівлю)

14. - лист (довідка) в довільній формі щодо контактних даних компанії-учасника (з зазначенням реквізитів учасника: назви, коду ЄДРПОУ, місцезнаходження, поштова адреса, телефони, електронної адреси, відомості про контактну особу (ППП, посада, контактний телефон).

15. В складі тендерної пропозиції подається лист від учасника тендеру про те, що територіально не знаходиться на окупованих територіях та не веде свою господарську діяльність на окупованих територіях.

16. Учасники при поданні тендерної пропозиції повинні враховувати норми (врахуванням вважається факт надання у складі тендерної пропозиції листа, що учасник ознайомлений з даним нормами і їх не порушує):

— постанови Кабінету Міністрів України «Про забезпечення захисту національних інтересів за майбутніми позовами держави Україна у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації» від 03.03.2022 № 187, оскільки замовник не може виконувати зобов'язання, кредиторами за якими є Російська Федерація або особи, пов'язані з країною-агресором, що визначені підпунктом 1 пункту 1 цієї Постанови;

— постанови Кабінету Міністрів України «Про застосування заборони ввезення товарів з Російської Федерації» від 09.04.2022 № 426, оскільки цією постановою заборонено ввезення на митну територію України в митному режимі імпорту товарів з Російської Федерації;

— Закону України «Про забезпечення прав і свобод громадян та правовий режим на тимчасово окупованій території України» від 15.04.2014 № 1207-VII.

А також враховувати, що в Україні замовникам забороняється здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг у громадян Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім тих, що проживають на території України на законних підставах); юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран; юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства України, кінцевим бенефіціарним власником, членом або учасником (акціонером), що має частку в статутному капіталі 10 і більше відсотків (далі - активи), якої є Російська Федерація/Республіка Білорусь/Ісламська Республіка Іран, громадянин Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран (крім тих, що проживають на території України на законних підставах), або юридичних осіб, утворених та зареєстрованих відповідно до законодавства Російської Федерації/Республіки Білорусь/Ісламської Республіки Іран, крім випадків коли активи в установленому законодавством порядку передані в управління Національному агентству з питань виявлення, розшуку та управління активами, одержаними від корупційних та інших злочинів.

17. - гарантійний лист стосовно того, що вся надана у складі тендерної пропозиції інформація є достовірною.

18. Для підтвердження ринковості цін на основні матеріальні ресурси учасник надає довідку у довільній формі з підтвердженням, що ціни на основні матеріали, які використовуються при наданні послуг є середньоринковими по регіону.

19. У разі відсутності у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань інформації, передбаченої пунктом 9 частини другої статті 9 Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», про кінцевого бенефіціарного власника (контролера) юридичної особи, яка є учасником, у складі тендерної пропозиції учасник повинен надати довідку/пояснення щодо причин відсутності інформації про кінцевого бенефіціарного

власника (контролера) у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань з посиланням на відповідні положення чинного законодавства України;

У разі якщо учасник процедури закупівлі є юридичною особою – нерезидентом України, підтвердження інформації про його кінцевого бенефіціарного власника (контролера) здійснюється шляхом надання довідки у довільній формі, яка подається у складі тендерної пропозиції.

Зазначена довідка повинна містити повну та достовірну інформацію, зокрема:
– прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) кінцевого бенефіціарного власника (контролера);
– країну громадянства (підданства) кінцевого бенефіціарного власника, а у разі, якщо така особа є громадянином (підданим) декількох держав, – усі країни його громадянства (підданства);

– повне найменування та місцезнаходження юридичної особи, через яку кінцевий бенефіціарний власник здійснює вирішальний вплив (контроль) на учасника процедури закупівлі, а також ідентифікаційний код такої юридичної особи у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, у разі якщо така юридична особа є резидентом України (у разі якщо юридична особа є нерезидентом – код зазначається за наявності);

- характер та міру (рівень, ступінь, розмір частки) бенефіціарного володіння, вигоди, інтересу або впливу кінцевого бенефіціарного власника на діяльність учасника процедури закупівлі.

У разі відсутності у учасника – нерезидента кінцевого бенефіціарного власника (контролера) такий учасник зобов'язаний надати обґрунтоване письмове пояснення із зазначенням причин такої відсутності та з посиланням на норми законодавства країни реєстрації учасника.