



## **1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

Положення про організацію освітнього процесу в Комунальному закладі професійної (професійно-технічної) освіти «Київський професійний коледж артдизайну» під час воєнного стану (далі - Положення, далі - Коледж) визначає єдину систему організації освітнього процесу, порядку проведення поточного, тематичного, проміжного і вихідного контролю рівня знань, умінь та навичок здобувачів освіти, їх кваліфікаційної атестації в умовах воєнного стану.

Дане Положення доповнює ПОЛОЖЕННЯ про організацію освітнього процесу в Комунальному закладі професійної (професійно-технічної) освіти «Київський професійний коледж артдизайну» і є обов'язковим для організації й проведення освітньої діяльності всіх навчальних підрозділів Коледжу.

Освітній процес в закладі освіти базується на принципах гуманістичної особистісно орієнтованої педагогіки, демократизму, незалежності від політичних, громадських, релігійних об'єднань, спільній діяльності педагогічних працівників, здобувачів освіти, батьків, колективів підприємств, установ та організацій (далі - підприємства), може включати природничо-математичну, гуманітарну, фізичну, професійно-технічну, професійно-теоретичну, професійно-практичну підготовку, а також виховну роботу зі здобувачами освіти, але в умовах воєнного стану безпеки учасників освітнього процесу стоїть на першому місці.

Під час війни постали нові чинники впливу на освітній процес, зокрема повітряні тривоги, необхідність переховуватися в укриттях; втрата матеріально-технічної бази; особливий психологічний стан людини під час війни (бойові дії, зниклі безвісти, поранені, загиблі тощо); евакуація частини здобувачів освіти і викладачів, мобілізація стейкхолдерів, активне волонтерство викладачів і здобувачів освіти та ін. Зрозуміло: для того, щоб не погіршувати якість освіти, потрібно мінімізувати вплив цих чинників на освітній процес

Освітній процес організовується з урахуванням можливостей сучасних інформаційних технологій навчання та орієнтується на формування освіченої, гармонійно розвиненої особистості, здатної до постійного оновлення наукових знань, професійної мобільності та швидкої адаптації до змін і розвитку в соціально-культурній сфері, в галузях техніки, технологій, системах управління та організації праці в умовах ринкової економіки.

## **2. НОРМАТИВНО-ПРАВОВА БАЗА**

Організація освітнього процесу базується на Законах України «Про освіту», «Про професійну (професійно-технічну) освіту», «Про фахову передвищу освіту», «Про затвердження Указу Президента України "Про введення воєнного стану в Україні» та інших нормативно-правових актах, які регулюють діяльність закладів професійної (професійно-технічної) освіти.

## **3. ФОРМИ НАВЧАННЯ В УМОВАХ ВОЄННОГО СТАНУ**

Навчання у Коледжі здійснюється за такими формами:

- очна (денна);
- змішана (в умовах воєнного стану);
- дистанційна (відповідно до рішення педагогічної ради,

погодженого за Департамент освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації));

- дуальна форма (за умови наявності Робочого навчального плану з елементами дуальної форми навчання).

Денна форма навчання є основною формою здобуття певного освітньо-кваліфікаційного рівня та ступеня освіти або кваліфікації з відривом від виробництва.

Організація освітнього процесу на очній (денній) формі навчання здійснюється в Коледжі відповідно до державних стандартів освіти, стандартів професійної (професійно-технічної) освіти, стандартів фахової передвищої освіти і даним Положенням.

Змішана форма – це інтеграція онлайн-навчання з традиційним навчанням у стінах закладу освіти. Це цілеспрямований процес здобування знань, умінь, навичок під час уроків та в позаурочний час на основі використання і взаємного доповнення технологій традиційного та дистанційного навчання. Під час змішаного навчання освітній процес може організовуватися у спосіб, за якого окремі теми з навчального предмету (інтегрованого курсу) вивчаються очно, а інші – дистанційно (в асинхронному режимі з можливістю надання учням підтримки шляхом проведення консультацій у синхронному режимі). Інший спосіб організації освітнього процесу під змішаного навчання полягає в тому, що частина здобувачів освіти протягом певного періоду здобуває освіту за традиційною формою навчання у закладі освіти, в той час як інша частина здобувачів освіти вчиться дистанційно. Через деякий час ці дві групи здобувачів освіти змінюють форму навчання.

Дистанційне навчання - індивідуалізований процес здобуття освіти, який відбувається в основному за опосередкованої взаємодії віддалених один від одного учасників освітнього процесу у спеціалізованому середовищі, що функціонує на базі сучасних психолого-педагогічних та інформаційно-комунікаційних технологій. Запровадження дистанційної форми навчання у закладі освіти можливе за погодженням з МОН України.

Дистанційна форма навчання у Коледжі запроваджується відповідно до рішення педагогічної ради, погодженого з Департамент освіти і науки виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та за наявності кадрового і системотехнічного забезпечення, визначеного згідно з розділом V Положення про дистанційне навчання, затвердженого наказом МОН України від 25.04.2013 № 466.

Дуальна форма здобуття освіти - це спосіб здобуття освіти, що передбачає поєднання навчання осіб у закладах освіти (в інших суб'єктів освітньої діяльності) з навчанням на робочих місцях на підприємствах, в установах та організаціях для набуття певної кваліфікації, як правило, на основі договору.

## **4. ШЛЯХИ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ БЕЗПЕЧНОГО ОСВІТНЬОГО СЕРЕДОВИЩА В УМОВАХ ВОЄННОГО СТАНУ**

### **4.1. АЛГОРИТМ ДІЙ ДЛЯ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ щодо організації евакуації учасників освітнього процесу в найпростіші укриттях навчального корпусу і гуртожитку**

#### **Превентивні (попередні) заходи:**

1. Комунальний заклад професійної (професійно-технічної) освіти «Київський професійний коледж артдизайну» здійснює освітній процес при наявності найпростішого укриття в навчальному корпусі ( вул. Івана Дзюби, 13) та гуртожитку (вул. Івана Дзюби, 15), які відповідають вимогам найпростішого укриття які визначені в Кодексі ЦЗ, ПКМУ від 10.03.2017 року № 138, наказу МВС від 09.07.2018 року № 579 та комісійно визнані такими, що придатні до використання за призначенням в особливий період та обладнані всім необхідним, а саме:

- розрахункова кількість учасників навчального процесу не перевищує можливості використання даної захисної споруди;
- всі учасники освітнього процесу заздалегідь тренувані та досконально знають свої дії за сигналами тривоги і під час заповнення найпростішого укриття (визначений маршрут та напрямок руху, своє місце в найпростішому укритті, виконують команди педагогічного працівника і чергового адміністратора. Місце для кожної групи визначається під час тренувальних навчань і не змінюється );
- здобувачі освіти безумовно виконують та дотримуються всіх вказівок педагогів, перебуваючи в захисній споруді не розходяться і залишаються разом з групою;
- найпростіше укриття облаштовано всім необхідним: учасники освітнього процесу забезпечені місцями для сидіння, а у гуртожитку сидіння або лежання, питною водою, одноразовим посудом, біотуалетом. засобами аварійного живлення, медичними аптечками, найпростішими індивідуальними засобами захисту;
- кожен здобувач освіти/проживаючий у гуртожитку закладу повинен мати копію документу, що посвідчує особу або учнівський квиток, записку з ПІБ батьків та їхніми контактними телефонами);
- сестра медична закладу перебуває в укритті;

2. Сигнал тривоги передається через систему оповіщення пожежної сигналізації, а також на встановлений на телефоні застосунок «Повітряна тривога ».

3. Правила заповнення найпростішого укриття при евакуації за сигналом «УВАГА ВСІМ» для педагогічних працівників закладу:

- заповнення найпростішого укриття здійснюється за відповідно визначеним звуковим сигналам, який активується черговим адміністратором через систему оповіщення пожежної сигналізації;
- черговий адміністратор, що оголошує повідомлення «УВАГА ВСІМ» знаходиться на центральному шляху евакуації і направляє здобувачів в найпростіше укриття, чергові майстри направляють до найпростішого укриття учасників освітнього процесу біля запасних виходів; по завершенню евакуації учасників освітнього процесу черговий адміністратор та чергові майстри прямують до укриття
- педагогічний працівник (класний керівник, вихователь в гуртожитку, майстер виробничого навчання) нагадує здобувачам освіти/проживаючим в гуртожитку про головну мету та правила евакуації: «не говорити, не бігти, не штовхатися, не повертатися»;
- педагогічний працівник бере з собою журнал, свої особисті речі, очолює групу здобувачів освіти/проживаючих в гуртожитку і визначеним маршрутом рухається разом з ними в захисну споруду;
- черговий адміністратор, чергові майстри не задіяні в освітньому процесі (в денний

- період), допомагають у проведенні евакуації відповідно затвердженого графіка;
- педагогічні працівники, які проживають в гуртожитку (в нічний період доби) допомагають вихователю у проведенні евакуації відповідно затвердженого графіка;
  - педагогічний працівник, що проводив урок перевіряє у найпростішому укритті чи всі здобувачі знаходяться в укритті, про що доповідає черговому адміністратору. У разі відсутності здобувача освіти, черговий адміністратор вживає заходів направлення його в укриття (у денний період доби);
  - при сигналі «УВАГА ВСІМ» під час перерви майстри виробничого навчання, які закріплені за групами вживають заходів, щодо направлення здобувачів освіти у найпростіше укриття;
  - комендант гуртожитку, вихователь, які відповідають за евакуацію проживаючих здобувачів освіти в гуртожитку, в денний період доби, направляють їх в укриття; в нічний період доби вихователь проводить перевірку здобувачів освіти в укритті, в разі відсутності проживаючого – черговий педагогічний працівник з'ясовує причину відсутності проживаючого, вживає заходів направлення його в укриття;
  - грубі порушення здобувачами освіти/працівниками/проживаючими в гуртожитку розглядаються адміністрацією закладу якомога швидше. В наслідок чого виноситься у першому випадку попередження, в наступному накладається дисциплінарне стягнення на працівника, на здобувача освіти застосовуються заходи: виселення з гуртожитку або відрахування з закладу освіти;
  - в разі оголошення сигналу «УВАГА ВСІМ», робочий день педагогічних працівників не завершується до моменту оголошення сигналу «ВІДБІЙ ТРИВОГИ». У разі відсутності небезпеки для здобувачів, що навчаються або проживають в гуртожитку направляються до місця проживання.

#### **4.2. АЛГОРИТМ ДІЙ ДЛЯ УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ У РАЗІ ОГОЛОШЕННЯ СИГНАЛУ «ПОВІТРЯНА ТРИВОГА» ПЕРЕД ПОЧАТКОМ НАВЧАННЯ**

1. У разі, якщо оголошення сигналу «ПОВІТРЯНА ТРИВОГА» здобувача освіти чи педагогічного працівника застав дома, то вони перебувають дома до моменту оголошення сигналу «ВІДБІЙ ТРИВОГИ».
  2. У разі, якщо оголошення сигналу «ПОВІТРЯНА ТРИВОГА» здобувача освіти чи педагогічного працівника застав у дорозі, то вони шукають найближче укриття до моменту оголошення сигналу «ВІДБІЙ ТРИВОГИ» після чого добираються до закладу з метою участі у освітньому процесі.
  3. У разі, якщо оголошення сигналу «ПОВІТРЯНА ТРИВОГА» здобувача освіти чи педагогічного працівника застав у гуртожитку (у зв'язку з тим що вони там проживають, то вони перебувають у найпростішому укритті гуртожитку, а в разі виникнення більш суттєвої небезпеки добираються до бомбосховища, при цьому вихователь, комендант відповідають за безпеку здобувачів освіти до моменту оголошення сигналу «ВІДБІЙ ТРИВОГИ».
  4. Якщо сигнал «ПОВІТРЯНА ТРИВОГА» триває (більше 3-х годин робочого часу), то в цей день уроки теоретичного навчання проводяться дистанційно – викладачі і здобувачі освіти знаходяться дома. Через 20 хвилин після оголошення сигналу «ВІДБІЙ ТРИВОГИ» викладач розпочинає проведення уроків відповідно до розкладу занять.
- У разі короткого сигналу «ПОВІТРЯНА ТРИВОГА» (до 3-х годин робочого часу), протягом 50 хвилин викладач повинен добратися до роботи і продовжити викладання уроків з навчального кабінету.

5. Майстрам виробничого навчання у разі оголошення сигналу «ПОВІТРЯНА ТРИВОГА» (до початку робочого дня) знаходиться дома до моменту її завершення та прибувають на роботу з метою виконання виробничих завдань до закладу після оголошення сигналу «ВІДБІЙ ТРИВОГИ», протягом 50 хвилин.
6. Якщо сигнал «ПОВІТРЯНА ТРИВОГА» оголошено протягом робочого дня то педагогічні працівники відновлюють викладання предметів теоретичного і виробничого навчання в закладі згідно розкладу занять, через 20 хвилин після оголошення сигналу «ВІДБІЙ ТРИВОГИ».
7. У разі виникнення транспортних проблем щодо добирання до закладу майстер виробничого навчання, викладач інформує керівника структурного підрозділу.
8. Якщо сигнал «ПОВІТРЯНА ТРИВОГА» застав здобувача освіти в дорозі та тривога триває більше 3-х годин (під час якої він перебував в укритті) – то він повертається додому після оголошення сигналу «ВІДБІЙ ТРИВОГИ», повідомляє про це класного керівника/куратора, майстра виробничого навчання і приймає участь у дистанційному навчанні згідно розкладу занять, в іншому випадку він доїжджає до закладу і йде на уроки.
9. Класні керівники, куратори груп, в разі їх відсутності майстри виробничого навчання проводять кожного разу опитування здобувачів освіти з питання безпеки, та з'ясовують їх місце перебування після оголошення сигналу «ВІДБІЙ ТРИВОГИ».
10. У разі якщо здобувач освіти чи педагогічний працівник прийшли до закладу підчас оголошення сигналу «ПОВІТРЯНА ТРИВОГА», то вони прямують в укриття до моменту оголошення сигналу «ВІДБІЙ ТРИВОГИ».
11. При перебуванні в укритті педагогічним працівникам забороняється відпускати здобувачів освіти із закладу.
12. У разі виникнення проблем із здобувачем освіти – педагогічний працівник повідомляє про подію що сталася заступника директора з навчально-виховної роботи, у разі відсутності директора.

### **4.3. АЛГОРИТМ ПЕРШИХ ДІЙ У РАЗІ «БЛЕКАУТУ»**

#### **Якщо подія відбувається вдень**

1. Черговий адміністратор, чергові педагогічні працівники – оглядають місце події та переконуються, що немає безпосередньої загрози життю і здоров'ю учасникам освітнього процесу у разі необхідності надання медичної допомоги телефонують до швидкої допомоги.
2. Черговий адміністратор, викликає медиків і рятувальників.
3. Медична сестра залишається з постраждалим до приїзду екстрених служб, намагаючись зберегти або поліпшити його стан доступними методами. Визначає, яка допомога (крім психологічної) потрібна, хто з усіх найбільшою мірою потребує допомоги. Дізнається імена людей, які потребують допомоги. У разі необхідності залучає інших людей для надання допомоги. Інструктує їх і надає їм прості доручення.
4. Психолог закладу, соціальний педагог надають психологічну допомогу. Дотримуючись принципу: «Не зашкодь!»
5. Завідувач господарством телефонує в районні електричні мережі, з'ясовує причину відсутності світла та час протягом якого може тривати блекаут.

Доповідає про це директору, у разі відсутності заступнику який виконує його обов'язки.

6. У разі надання інформації про відсутності електропостачання більше доби – здобувачі освіти, які проживають в гуртожитку направляються за місцем їх постійного проживання, здобувачі освіти Кияни також доїжджають додому. При від'їзді до дому класні керівники, куратори груп телефонують батькам повідомляють про виникнення надзвичайних обставин і про те що їхня дитина їде до дому. Просять щоб по приїзду дитини батьки зателефонували їм. У разі відсутності зворотного зв'язку з батьками телефонують їм і дізнаються чи здобувач доїхав до дому.

7. Завідувач господарством, відповідальний за електрогосподарства, працівники господарського відділу вживають заходів енергоефективності приміщень.

### **Якщо подія відбувається вночі.**

1. Вихователь який знаходиться в укритті із здобувачами освіти оглядає місце події та переконується, чи немає безпосередньої загрози життю і здоров'ю здобувачам освіти, у разі необхідності надання медичної допомоги телефонує до швидкої допомоги.

2. Черговий по гуртожитку телефонує завідувачу господарством повідомляє про відсутність електропостачання.

3. Завідувач господарством телефонує в районні електричні мережі, з'ясовує причину відсутності світла та час протягом якого може тривати блекаут. Доповідає про це директору, у разі відсутності заступнику який виконує його обов'язки.

4. Завідувач господарством, відповідальний за електрогосподарства, працівники господарського відділу вживають заходів енергоефективності приміщень.

5. Класні керівники, куратори повідомляють здобувачам освіти до 7.00 про організацію дистанційного навчання, направлять здобувачів освіти, що проживають в гуртожитку за місцем їх постійного проживання. При від'їзді до дому класні керівники, куратори груп телефонують батькам повідомляють про виникнення надзвичайних обставин і про те що їхня дитина їде до дому. Просять щоб по приїзду дитини батьки зателефонували їм. У разі відсутності зворотного зв'язку з батьками телефонують їм і дізнаються чи здобувач доїхав до дому.

6. Черговий адміністратор, з'ясовує про кількість здобувачів освіти, які не можуть доїхати до дому, або зможуть від'їхати пізніше.

7. Адміністрація закладу здійснює заходи щодо подальшого перебування здобувачів освіти в гуртожитку, яким не має можливості виїхати до дому.